

502/5/2018.

Zala Megye

Kányavár

Jegyzőkönyv

**Kányavár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. május 29- én megtartott nyilvános ülésről.**

Rendeletek:

Kányavár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2018. (V.30.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról

Határozatok

52-59 /2018. (V.29.) kt. határozat.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Kányavár Községi Önkormányzat Képviselő- testületének 2018. Május 29 -én 15.30 - órakor megtartott rendkívüli nyilvános ülésről.

Az ülés helye: Kányavár Község Önkormányzata hivatali helyisége
8956 Kányavár, Fő út 74.

Jelen vannak:	Bertalan Tibor	polgármester
	Bakosné Bedő Márta	képviselő
	Horváth Gyuláné	képviselő
	Kovács Józsefné	képviselő

Távolmaradását előre jelezte: Kissné Kovács Krisztina alpolgármester

Pákai Közös Önkormányzati Hivatal részéről:
Tóthné Péter Judit jegyző

Bertalan Tibor polgármester köszöntötte a megjelent képviselő-testület tagjait, a jegyzőt.

Megállapította, hogy az ülés határozatképes, mert az 5 főből 4 fő képviselő jelen van.

NAPIREND:

1.) A Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának a módosítása

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

2.) A falugondnoki szolgálat 2017 évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

3.) Az önkormányzat 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

4.) Az önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Összefoglaló Jelentés megtárgyalása és elfogadása

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

5.) „Napsugár” Család- és Gyermejkölési Központ és Szolgálat Lenti 2017. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

6.) Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény 2017. évi szakmai beszámolója - jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra vonatkozóan

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

7) Zala Megyei Könyvtárellátó Szolgáltató Rendszer 2017. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámoló elfogadása

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

8.) Polgármesteri tájékoztató

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

9.) Interpelláció, kérdés

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:

1.) A Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának a módosítása

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

52/2018(V.29.)Kt. Határozat

Kányavár Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítását és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodást elfogadja és jóváhagyja.

A társulási megállapodás módosítása és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodás 2018. szeptember napjával lép hatályba.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás módosításának és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodás aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

2.) A falugondnoki szolgálat 2017 évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

53/2018.(V.29) Kt. Határozat

Kányavár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falugondnoki szolgálat 2017 évi gazdálkodásáról szóló beszámolót az alábbiak szerint elfogadja:

Bevételek:

Működési bevételek	4 342 381
- Működési célú támogatások bevételei ÁH-n belülről	4 342 381
ebből:	
- települési önk. szociális és gyermekjóléti feladatainak tám.	2 500 000
- működési célú költségvetési támog. és kieg. Támogatások	367 663
- önkormányzati támogatás	1 474 718
Bevételek összesen:	4 342 381

Kiadások:

Működési kiadások	4 342 381
Ebből:	
- Személyi juttatások	2 421 061
- Munkaadót terhelő járulékok	491 459
- Dologi kiadások összesen:	1 309 861
- Felújítás	120 000
Kiadások összesen:	4 342 381

A falugondnoki szolgálat 2017 évi teljesített bevételei és kiadásai figyelembevételével megállapodás alapján az önkormányzatokat terhelő önkormányzati támogatás mértéke:

– Kányavár Község Önkormányzata	1 274 718 Ft
– Pördefölde Község Önkormányzata	200 000 Ft

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

3.) Az önkormányzat 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül megalkotta a

**Kányavár Község Önkormányzat Képviselő-testületének az
5/2018. (V.30.) önkormányzati rendeletét
Az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról**

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

4.) Az önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Összefoglaló Jelentés megtárgyalása és elfogadása

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselőtestület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

54/2018.(V.29.) kt. határozat

Kányavár Község Önkormányzatának képviselőtestülete az önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Összefoglaló Jelentést és tudomásul veszi és jóváhagyja.

5.) „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2017. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása.

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselőtestület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

55/2018. (V.29.) Kt. határozat

Kányavár Község Önkormányzata Képviselőtestülete a „Napsugár,, Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat 2017. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint e l f o g a d j a.

Határidő: 2018. május 30.

Felelős: polgármester

6.) Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény 2017. évi szakmai beszámolója - jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra vonatkozóan.

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselőtestület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

56/2018. (V.29.) Kt. határozat

Kányavár Község Önkormányzata Képviselőtestülete Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény 2017. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint **e l f o g a d j a**.

Határidő: 2018. május 30.

Felelős: polgármester

7.) Zala Megyei Könyvtárellátó Szolgáltató Rendszer 2017. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámoló elfogadása.

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselőtestület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

57/2018. (V.29.) Kt. határozat

Kányavár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zala Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2017. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint **elfogadja**.

Határidő: 2018. május 30.

Felelős: polgármester

8.) Polgármesteri tájékoztató

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

Bertalan Tibor polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy 2018 évben július 15-én kerül sor a már hagyományos Lakosa hegyi búcsúra. A program délelőtt főzőversennyel indul, majd szentmise megtartására kerül sor, a főzőverseny eredményhirdetése, majd délután 13-órától kulturális program keretében Szabó Tamás, Éder Gábor könnyűzenei előadására kerül sor, emellett a napot operett előadás, valamint latin táncműsorra színesíti.

A polgármester kérte a képviselő-testületet, hogy 500 e Ft-ot különítsen el a rendezvény költségére, így a főzőversenyre, a lakosság vendéglátására, valamint a kulturális műsorban fellépők díjazására.

A képviselőtestület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

58 /2018.(V.29.)kt. határozat

Kányavár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2018. július 15-én megrendezésre kerülő Lakosa hegyi búcsú megrendezésére (kulturális műsor, vendéglátás) 500 000 Ft összeget biztosít a 2018. évi költségvetése terhére. A rendezvényre Kányavár települése lakossága meghívást kap.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármester a rendezvény lebonyolításával, és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Bertalan Tibor polgármester tájékoztatta a képviselőtestületet, hogy 2018 április 19-én egyeztető tárgyalásra került sor Kányavár Község szennyvízelvezetése és tisztítása tárgyában. A megbeszélésen részt vett Janák Emil VTK Innosystem Kft. Képviselőjében eljáró generáltervező, Pártosi Ferencné Dunántúli Hidrober Bt. szennyvíztisztító technológia tervezője, valamint Árkovics Orsolya Conrol-Zala képviselőjében eljáró projektmenezsment, és a polgármester. A tárgyalás során a VP6-7.2.1.2-16 kódszámú pályázati kiírásban megadott határidő teljesítésével kapcsolatban tervezők akadályközléssel éltek. Indokaik a következők voltak:

A pályázatban elvi engedélyes szinten megtervezett technológiával kialakítani kívánt szennyvíztisztító telepet – előzetes árkalkulációk alapján – az elnyert pályázati összegből nem lehet megvalósítani. Ezért ennél kedvezőbb bekerülési és üzemeltetési összegű technológiát kellett keresni. A választás az ún. „gyökértéri eljárás” –ra esett. Ezért Arnhoffer András projekt menedzser közvetítésével a VTK Innosystem Kft.(2018. március 26-án) megbízta a Dunántúli Hidrober Bt-t az ezzel a technológiával működő szvt. telep tervezésére.

A szennyvíztisztító telep kialakítására a 111 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú „kivett” területet biztosította az önkormányzat. A gyökértéri technológia (az előzőekben megtervezettől eltérően) nagyobb területigénnyel rendelkezik, hiszen itt a tisztítási folyamat zöme a nádágyakban zajlik. Az engedélyes tervek szállítási határidejét kérték május 30-ra módosítani. Ennek megfelelően Kányavár település szennyvízelvezetése és szennyvízkezelése tárgyú projekt műszaki tervezési és engedélyezési feladatainak ellátására érvényben lévő szerződést a képviselőtestület a 2018 május 14-én megtarott képviselőtestületi ülésen 40/2018 (V.14) Kt .határozatával módosította.

9.)Interpelláció

Bakosné Bedő Márta képviselő megkérdezte, hogy az önkormányzat milyen időpontra tervezi a 2018 évi lomtalanítást.

Bertalan Tibor polgármester elmondta, hogy a hulladékkezelővel az időpontot le kell egyeztetni. Az elmúlt évhez hasonlóan a játszótér mellé kellene vitetnünk a konténert, és a munkások összeszednék és a konténerhez szállítanák az állampolgárok által az ingatlanok elé kitért szemetet.

A képviselőtestület részéről több hozzászólás nem hangzott el.

A képviselőtestület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

59/2018(V.29.)Kt. határozat

Kányavár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2018 évi lomtalanítást megrendeli a Lenti Hulladékkezelő Kft-től (8960 Lenti, Templom tér 9.). A képviselőtestület a lomtalanítás fedezetére a 2018. évi költségvetésében 400.000 Ft-ot elkülönít.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a lomtalanítás megrendelésére és szükséges intézkedések megtételére

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

A képviselő-testület az ülésen több napirendet nem tárgyal.

A polgármester a rendkívüli nyílt ülést 16³⁰ - órakor bezárta.

Kmf.


Bertalan Tibor
polgármester




Tóthné Péter Judit
jegyző

J E L E N L É T I I V

Kányavár Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2018. május 29-én tartott nyílt ülésről

Kányavár Község Önkormányzata

Bertalan Tibor polgármester



Kissné Kovács Krisztina alpolgármester



Bakosné Bedő Márta képviselő

Bakosné Bedő Márta

Horváth Gyuláné képviselő

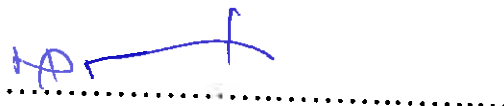
Horváth Gyuláné

Kovács Józsefné képviselő

Kovács Józsefné

Pákai Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Tóthné Péter Judit jegyző



Vajminé Czupi Katalin pü.munkatárs



MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Önt KÁNYAVÁR Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

2018. május 29-én(kedden) 15.30 -órákor,
tartandó nyilvános ülésre.

Az ülés helye:

Kányavár Község Önkormányzata hivatali helyisége Kányavár, Fő út 74.

NAPIREND:

1.) A Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának a módosítása

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

2.) A falugondnoki szolgálat 2017 évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

3.) Az önkormányzat 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

4.) Az önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Összefoglaló Jelentés megtárgyalása és elfogadása

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

5.) „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2017. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása.

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

6.) Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény 2017. évi szakmai beszámolója - jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra vonatkozóan

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

7.) Zala Megyei Könyvtárellátó Szolgáltató Rendszer 2017. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámoló elfogadása

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

8.) Polgármesteri tájékoztató

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

9.) Interpelláció, kérdés

Páka, 2018. május 22.

Tisztelettel:



Bertalan Tibor
polgármester

Záradék:

A képviselő-testületi ülésre szóló meghívó az önkormányzat hirdetőtábláján 2018.május 22.-től május 29-ig kifüggesztésre került.



Tóthné Péter Judit
jegyző

ELŐTERJESZTÉS: Kányavár Község Önkormányzata képviselő-testületének a 2018.május29-én tartandó ülésének 1. Napirendi pontjához.

Tárgy: A Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának a módosítása

Tisztelt képviselő-testület!

Általános indokolás

Páka, Kányavár, Ortaháza, Pördefölde, Csömödér, Hernyék, Iklódbördöce, Nova, Barlahida Községi Önkormányzatok Képviselőtestületei Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi. CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mőtv.), 87.-94.§.-a , valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC törvény(továbbiakban: Köznev.tv) 21.§.,74.§., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény(továbbiakban: Áht.) 8§-a, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.)Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.)4§-ában foglaltakat figyelembe véve az Mőtv. 13§-ban meghatározott kötelező köznevelési feladataik megvalósítására óvoda közös fenntartásában állapodtak meg 2013. június 30. napjától határozatlan időtartamra.

Az önkormányzatok a köznevelési intézmény fenntartására és működtetésére jogi személyiségű társulást hoztak létre.

. A Mőtv 93. § -át figyelembe véve az érvényben lévő társulási megállapodás tartalmazza a:

1. a társulás nevét, székhelyét;
2. a társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét;
3. a társuláshoz tartozó települések lakosságszámát;
4. a társulás által ellátott feladat- és hatásköröket;
5. a társulás döntéshozó szervét, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarányt;
6. a döntéshozatalának módját, a minősített döntéshozatal eseteit;
7. a közös fenntartású intézmények megnevezését;
8. a társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét, teljesítésének módját;
9. a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárást (a társulás döntésétől függően a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó nyilatkozatát, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz);
10. a társulás vagyonát és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendjét;
11. intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket;
12. a társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módját;
13. a társulás szolgáltatásai igénybevételeének a társulás által meghatározott feltételeit;
14. a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét;
15. a társulás működésének ellenőrzési rendjét;
16. a megállapodás módosításának feltételeit;
17. a társulásból történő kiválás és kizárás feltételeit;

18. a társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettségét, módját;

19. azt, amiben a képviselő-testületek megállapodtak.

Az önkormányzatok képviselő-testületei a társulás létrehozásáról társulási megállapodás fogadtak el, mely legutóbb 2016 évben került módosításra

A társulási megállapodás köznevelési intézmény átszervezésével összefüggő módosítása

Az oktatás szabályozására vonatkozó és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2017. évi LXX. Törvény 22.§-a 2018 szeptember 1-vel az egységes óvoda –bölcsőde többcélú intézménytípust hatályon kívül helyezi, és ezzel összefüggésben a köznev tv. 99/E- melyet a 2015 évi CCXXIII . tv állapított meg 2016 .I. 1 napi hatállyal- is módosításra került a 2017 évi LXX.tv.21.§ 9 pontjával, melynek figyelembevételével 2018. szeptember 1-jétől egységes óvoda-bölcsőde nem működhet. Az egységes óvoda-bölcsődében ellátott gyermekek 2018. szeptember 1-jétől - az életkoruknak megfelelően - óvodában, vagy a gyermekjóléti alapellátás keretében megszervezett gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben vagy ilyen feladatot ellátó többcélú intézményben láthatók el.

2018. szeptember 1 napjától a köznevelési intézmény egy típusa az egységes óvoda- bölcsőde helyett *óvoda-bölcsőde* lehet.

A köznevelési intézmény átszervezését megalapozó egyéb jogszabályi előírások:

Az Országgyűlés a 2015. december 15-ei ülésén fogadta el az egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2015. évi CCXXIII. törvényt, mely – egyebek között – módosította a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.).

A módosítás következtében 2017. január 1. napjától egységes szabályozás lép életbe a gyermekek napközbeni ellátására vonatkozóan.

2017. január 1-én lépett hatályba a Gyvt. 94. § (3a) bekezdése, mely szerint, ha a bölcsődei ellátásra az adott településen legalább öt gyermek tekintetében igény jelentkezik, vagy a település - jogszabályban meghatározottak szerint megállapított - 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt, a települési önkormányzat köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról a 42. § (2) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások bármelyik formájának biztosításával, önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján.

A bölcsőde szervezetileg működhet

- a) önálló bölcsődeként, annak tagintézményeként,
- b) bölcsődei igazgatóság, illetve egyesített bölcsőde szervezeti formában, annak tagintézményeként,
- c) **többcélú óvoda-bölcsődeként, vagy**
- d) többcélú, közös igazgatású intézmény önálló szervezeti és szakmai egységeként.

A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni azt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket, akinek szülője, törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.

A Gyvt. a bölcsődei ellátás területén három ellátási formát vezet be: az úgynevezett minibölcsődét, a munkahelyi bölcsődét, illetve a családi bölcsődét. A minibölcsőde személyi és tárgyi feltételeiben eltér a klasszikus bölcsődétől, jóval egyszerűbb követelmények vonatkoznak majd rá, mint a hagyományos intézményekre.

A minibölcsődékben legfeljebb hét három éven aluli gyermek tartozhat egy csoportba, és a szükséges személyzet létszáma is kevesebb, elegendő lesz csoportonként egy kisgyermeknevelő és egy bölcsődei dajka.

A munkahelyi bölcsődeszolgáltatási formát csak munkahelyen vagy a cég által biztosított ingatlanban lehet majd létrehozni, a foglalkoztató fenntartásában.

A családi bölcsődék saját otthonban vagy más, e célra kialakított helyiségben, például bérelt ingatlanban működhetnek majd, és legfeljebb öt kisgyermeket láthatnak el.

Fenti jogszabályi változások figyelembevételével a Pákai Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás a Pákai Öveges József Óvodaalapító okiratát felülvizsgálta és módosította. Ennek megfelelően a köznevelési intézmény Pákai Öveges József Óvoda és Bölcsőde elnevezéssel többcélú intézményként óvoda és mini bölcsőde intézményegységgel fog tovább működni. A 2018/2019-es nevelési évtől a szülői igények figyelembevételével a novai telephelyóvodában a vegyes óvodai csoport mellett mini bölcsődei csoport is kialakításra kerül (az egységes óvoda-bölcsődei csoport helyett) A pákai székhelyóvodában és a csömödéri telephelyóvodában kizárólag vegyes óvodai csoportok kerülnek indításra, igény hiányában ezen feladatellátási helyeken a következő nevelési évtől még nem lesz bölcsődei csoport, ugyanakkor a következő évek kiemelt feladata lesz a bölcsődei ellátáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése ezen feladat ellátási helyeken is.

Az érvényben lévő társulási megállapodás tartalmazza a társulás és az általa fenntartott köznevelési intézmény tevékenységi körét, az ellátandó feladat és hatásköröket, a társulás és az intézmény ga gazdálkodására vonatkozó jogosítványokat. A fenti szabályokat tartalmazó rendelkezéseket az intézmény átszervezésével összefüggésben, valamint az Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Tv és az és a 368/2011.(XII.31) kormányrendelet vonatkozó előírásai figyelembevételével a társulási megállapodás módosítása indokolt.

Jelen előterjesztés mellékletét képezi a társulási megállapodás módosításának tervezet, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás.

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a társulási megállapodás módosításához a társulás valamennyi tagönkormányzata képviselő-testületének a minősített döntéssel hozott szavazata szükséges

Javaslom, hogy a képviselő- testület a Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának a módosítását a tervezetben foglaltak figyelembevételével tárgyalja meg és fogadja el.

Páka, 2018. Május 22

Tisztelettel: Tóthné Péter Judit
Jegyző



...../2018(V....)Kt. Határozati javaslat:

Kányavár Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítását és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodást elfogadja és jóváhagyja.

A társulási megállapodás módosítása és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodás 2018.szeptember napjával lép hatályba.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás módosításának és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodás aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

ELŐTERJESZTÉS: Kányavár Község Önkormányzata képviselő-testületének a 2018. május 29-én tartandó ülésére.

Tárgy: Falugondnoki szolgálat 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása

Tisztelt Képviselő-testület!

Kányavár Község Önkormányzata 2005. december 1-jével a községben biztosítandó szociális alapellátási feladatok biztosítására falugondnoki szolgálatot hozott létre. A falugondnoki szolgálatot Kányavár Község Önkormányzata tartja fenn. A falugondnoki szolgálat feladatai - feladat-ellátási szerződés figyelembevételével- ellátásra kerülnek Kányavár és Pördefölde településekre kiterjedően. A falugondnoki szolgálat feladatait az önkormányzat ingyenesen biztosítja a lakosság részére.

A falugondnoki szolgálat költségvetése beépül Kányavár Község Önkormányzatának éves költségvetésébe. A feladat-ellátási szerződés figyelembevételével a szolgálat éves költségvetéséről a fenntartó Kányavár Község Önkormányzata Képviselő-testületének kell döntést hozni, melyről Pördefölde Község Önkormányzatának képviselő testületét tájékoztatni kell. Értelemszerűen ezen szabályt alkalmazni kell a szolgálat éves gazdálkodására vonatkozó beszámoló megtárgyalására is, annál is inkább mert a teljesített adatok alapján kerül kimutatásra a szolgálat működéséhez biztosítandó önkormányzati támogatás mértéke. Pördefölde Község Önkormányzatának képviselő-testülete a falugondnoki szolgálat gazdálkodásáról szóló 2017. évi beszámolója figyelembevételével megállapodás alapján hozzájárul a falugondnoki szolgálat működtetéséhez, amennyiben ehhez az állami támogatás nem nyújt fedezetet.

A hozzájárulás mértékéről Kányavár és Pördefölde Község Önkormányzatainak képviselő-testületei a falugondnoki szolgálat 2017. évi költségvetéséről szóló beszámoló elfogadásával egyidejűleg hoznak döntést.

A személyi feltételek biztosítását - falugondnok közalkalmazotti jogviszonyban történő foglalkoztatása-folyamatosan garantálni kell ahhoz, hogy a működési engedély biztosított legyen, mely alapját képezi az állami támogatás igénylésének.

A falugondnoki szolgálat 2017 évi bevételei 4 342 381 Ft-tal teljesültek.

Bevételek:

- **(B1)Működési célú támogatások államháztartáson belülről**

(B11)Önkormányzatok működési támogatása

➤ **Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása(B113)**

A működési bevételek egy része a települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatásából származik, melynek 2017 évi teljesített összege 2.500 e Ft volt.

➤ **(B116) Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások**

A szociális ágazati pótlék falugondnok részére történő kifizetéséhez 116/2016. (VI. 6.) Korm. Rendeletben foglaltak figyelembevételével 367 663 Ft támogatásban részesültünk.

➤ **Önkormányzati támogatás**

Mivel az állami támogatás nem nyújtott elegendő fedezetet a szolgálat működtetéséhez, az önkormányzatoknak a falugondnoki szolgálat fenntartásához 1 474 718 Ft működési támogatást kellett biztosítani.

A falugondnoki szolgálat 2017 évi bevételei 4 342 381 Ft-ban teljesültek.

Kiadások:

A szolgálat kiadásainak nagy részét a személyi juttatások teszik ki.

Működési kiadások

– (K1) Személyi Juttatások (2 421 061 Ft)

A Tv. szerinti illetmények, munkabérek a falugondnok részére kifizetett közalkalmazotti illetményét tartalmazza 2 207 443 Ft összegben. A béren kívüli juttatás a falugondnok részére kifizetésre kerülő nettó cafeteria juttatást tartalmazza mintegy 141 009 Ft összegben. Közlekedési költségterítésként 72 609 Ft került kifizetésre.

– (K2) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (491 459 Ft.)

Munkaadót terhelő járulékok számítási alapja a személyi juttatások előirányzata.

Munkaadót terhelő járulékok teljesített előirányzatának az összegét 491 459 Ft-ban javaslom elfogadni.

– (K3) Dologi kiadások 1 309 861 Ft)

Dologi kiadásként jelentkezik a falugondnoki szolgálat üzemeltetéséhez kapcsolódó kiadások (üzemanyag, gépjármű karbantartás, biztosítási díjak) melynek teljesített előirányzatának az összege 1 309 861 Ft.

A falugondnoki szolgálat 2017 évi kiadásai 4 342 381 Ft-ban teljesültek.

A falugondnoki szolgálat 2017 évi bevételei és kiadásai alakulása alapján megállapítható, hogy 1 474 718 Ft önkormányzati támogatásra volt szükség a fenntartásához, melyet Kányavár Község Önkormányzata biztosított, és melyből megállapodás alapján az alábbiak szerint terhelik az önkormányzatokat:

Kányavár	1 274 718 Ft
Pördefölde	200 000 Ft

Fentiek figyelembevételével javaslom, hogy a képviselő-testület a határozati javaslatban szereplő kiemelt előirányzatokkal fogadja el a falugondnoki szolgálat 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót.

Kányavár, 2018. május 22.


Bertalan Tibor
Polgármester


Határozati javaslat

Kányavár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a **falugondnoki szolgálat** 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót az alábbiak szerint elfogadja:

Adat Ft. -ban

Bevételek:

Működési bevételek

4 342 381

- Működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről
ebből:

4 342 381

- települési önk. szociális és gyermekjóléti feladatainak tám.

2 500 000

- működési célú költségvetési támogatások és kieg. Támogatások

367 663

- önkormányzati támogatás

1 474 718

Bevételek összesen:

4 342 381

Kiadások:

Működési kiadások

4 342 381

Ebből:

- Személyi juttatások

2 421 061

- Munkaadót terhelő járulékok

491 459

- Dologi kiadások összesen:

1 309 861

- Felújítás

120 000

Kiadások összesen:

4 342 381

A falugondnoki szolgálat 2017 évi teljesített bevételei és kiadásai figyelembevételével megállapodás alapján az önkormányzatokat terhelő önkormányzati támogatás mértéke:

– Kányavár Község Önkormányzata 1 274 718 Ft

– Pördefölde Község Önkormányzata 200 000 Ft

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

KÁNYAVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
FALUGONDNOKI SZOLGÁLAT
2017. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS

BEVÉTELEK

adat Ft-ban

Rovat száma	Megnevezés	2017. évi teljesítés
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
B113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	2 500 000
B116	Működési célú kiegészítő támogatások	
	- szoc ágazati pótlék	367 663
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen	2 867 663
	Önkormányzati támogatás	1 474 718
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	4 342 381

KIADÁSOK

Rovat száma	Megnevezés	2017. évi teljesítés
K1	Személyi juttatások	
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	2 421 061
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	2 207 443
K1107	Béren kívüli juttatások	141 009
K1109	Közlekedési költség térítés	72 609
	Személyi juttatások összesen	2 421 061
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	491 459
K3	Dologi kiadások	
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	651 614
K33	Szolgáltatási kiadások	369 218
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	31 200
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	300 000
K337	Egyéb szolgáltatások	38 018
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	289 029
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	183 429
K355	Egyéb dologi kiadás	105 600
	Dologi kiadások	1 309 861
K7	Felújítás	120 000
	Költségvetési kiadások	4 342 381

Előterjesztés: Kányavár Község Önkormányzatának 2018. május 29-én tartandó testületi üléséhez

Tárgy: Az Önkormányzat 2017. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló rendelet tervezet megtárgyalása, elfogadása

Előadó: Bertalan Tibor polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. (továbbiakban: Áht.) 91 §-a értelmében a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/A. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

Ezen törvény 89.§-a értelmében a költségvetési beszámolót az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró zárszámadást kell készíteni. A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni.

Általános indokolás

Az Áht. 91.§. (2) bekezdése értelmében A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- a) az Áht. 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,
- b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- c) a vagyonkimutatást, és
- d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

Az Áht. 24. § (4) bekezdés c) pontja szerinti közvetett támogatásokat legalább az alábbi részletezettségben kell bemutatni:

- a) az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,
- b) a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,
- c) a helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként,
- d) a helyiségek, eszközök hasznosításából, származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege, és
- e) az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.

Az önkormányzat zárszámadási rendelettervezete a fenti jogszabályi előírások figyelembevételével készült. Javaslom, hogy a képviselő-testület a részletes indokolásban meghatározottak figyelembevételével **az önkormányzat 2017. évi költségvetésének tárgyévi bevételeit 53 259 987 Ft-tal, tárgyévi kiadásait 46 966 375 Ft-tal hagyja jóvá.**

Részletes indokolás

1.§.

A rendelet hatálya az önkormányzatra és képviselő-testületre (továbbiakban: önkormányzat) terjed ki.

2.§.

2.§(1) Ezen § tartalmazza az önkormányzat 2017. évi teljesített költségvetési bevételeit, melyet 44 534 305 Ft összegben javaslok elfogadni.

2.§(2) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételein belül a működési bevételeit tartalmazza kiemelt előirányzatonként:

2.§(2)a.) Működési célú támogatások ÁH-n belülről

Ezen kiemelt előirányzat tartalmazza az önkormányzat működésének támogatásait az alábbi jogcímeken:

-Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása: 11 281 478 Ft. Ezen előirányzat tartalmazza az önkormányzatok kötelező feladatainak ellátásra kapott állami támogatást. Az állami támogatások egyes jogcímeit, és a hozzájuk kapcsolódó mutatókat a 4. melléklet tartalmazza részletesen.

-Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatásként 4 991 587 Ft-ban részesültünk a szociális és gyermekjóléti pénzbeli és természetbeni ellátások kifizetéséhez kapcsolódóan. (4. melléklet)

-Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatására 1200 e Ft bevételben részesültünk.

- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (2 834 228 Ft)

Pályázat alapján kaptuk meg a 43 000 Ft összegű rendkívüli önkormányzati támogatást, a 342 e Ft összegű rendkívüli szociális önkormányzati támogatást, szociális tűzifavásárláshoz kapcsolódó 675 640 Ft összegű támogatást, polgármesteri illetmény növekedés támogatására 882 500 Ft, minimálbér emelkedése és kapcsolódó szociális hozzájárulási adó változása miatti támogatásunk 504 088 Ft bevételt eredményezett.

- Elszámolásból származó bevételek

A 2016. évi beszámoló alapján 147 850 Ft támogatásban részesültünk, mely támogatás 2017. évben került kimutatásra.

-Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről: (12 271 321 Ft)

- Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről kiemelt előirányzata tartalmazza a Zala Megyei Munkaügyi Központhoz benyújtott igénylés alapján a hosszú távú keretében történő közfoglalkoztatás, illetve START közmunkaprogram biztosításához (bér és járulékal kiadások) kapott támogatás 11 868 321 forint összegét.
- Fejezettől átvett pénzeszközként önkormányzatunk 97 000 Ft támogatásban részesült a természetbeni gyermekvédelmi támogatások Erzsébet utalványban történő kifizetéséhez.
- Az önkormányzat a hivatal 2016. évi teljesített költségvetése alapján 75 e forinttal finanszírozta túl a költségvetési szervet, melyet Páka Község Önkormányzata visszafizetett a társönkormányzatoknak. A védőnői szolgálat 2016. évi beszámoló elszámolása során 31 e Ft-ot kapott vissza az önkormányzat.
- Pördefölde Község Önkormányzata felé elszámoltunk a falugondnoki szolgálat 2017. évi működésével, az ehhez kapcsolódó hozzájárulásokat 200 e Ft összegben megkapta az önkormányzatunk.

Működési célú támogatások ÁH-n belülről összességében 32 726 464 Ft-ban teljesült.

2.§(2)b.) Közhatalmi bevételek

Ezen kiemelt előirányzat tartalmazza az önkormányzat helyi adó és egyéb bevételeit az alábbi jogcímenek:

- Magánszemélyek kommunális adója: Közhatalmi bevételként jelentkezik a magánszemélyek kommunális adója 549 436 Ft összegben,
- Értékesítési és forgalmi adók: ezen bevételi forrásként az iparüzési adóval számoltunk, melynek teljesített összege **289 550 Ft** volt az elmúlt évben.
- Gépjárműadó : a gépjárműadó teljesített előirányzata 171 131 Ft volt.
- -Egyéb közhatalmi bevételek: Egyéb közhatalmi bevételeként jelentkezik az adókiivetéshez kapcsolódó adóóptlék és késedelmi bírság, melyből 2017. évben 10 871 Ft bevételünk származott.

A Közhatalmi bevétel összességében 1 020 988 Ft-ban teljesült.

2.§(2)c.) Működési bevétel

- Készletértékesítés ellenértéke 908 289 Ft összegben teljesült, mely bevétel a START mintaprogram során megtermelt és előállított termények eladásából származó bevétel.
- A szolgáltatások ellenértéke 1 125 006 forint összegű lakás és helyiségbérleti díjat, nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díját, terem-bérleti díjakat, sírhely megváltási díjakat, szennyvíz hozzájárulások befizetései stb. tartalmaz.
- A közvetített szolgáltatások ellenértéke rész-előirányzat tartalmazza az önkormányzati bérlet bérletje részére kiszámlázott közüzemi díjak befizetéséből származó 12 086 Ft bevételt.
- Az ellátási díjakból mintegy 72 474 Ft bevétele származott az önkormányzatnak, mely a szociális étkeztetésért az ellátottak által befizetett térítési díjakból származik
- Működési bevételként számoltunk az önkormányzat pénzeszköze után 638 Ft összegű kamatbevétellel.
- Egyéb működési bevétele az önkormányzatnak 10 Ft összegben teljesült.
- Kiszámlázott áfa bevételünk 483 985 Ft-tal teljesült, míg áfa visszatérítésünk 462 000 Ft bevételt eredményezett.

A Működési bevételeink összességében 3 064 488 Ft-ban teljesült.

2.§(2)d.) Működési célú átvett pénzeszközök

Ezen kiemelt előirányzat tartalmazza a kölcsön formájában biztosított átmeneti önkormányzati segélyek, visszafizetéséből származó 61 700 Ft bevételt.

Működési célú átvett pénzeszközök költségvetési bevételünk 61 700 Ft-ban teljesült.

2.§(3) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételein belül a felhalmozási bevételeit tartalmazza kiemelt előirányzatokként:

2.§(3)a.) Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről:

Zala Megyei Munkaügyi Központ START mintaprogramjának lebonyolításához 3 922 320 Ft összegű felhalmozási célú bevételünk származott a tárgyi eszközök beszerzésének fedezetére. Felhalmozási célú támogatásként jelentkezik 3 355 874 Ft, melyből 750 000 Ft a kistérségi önkormányzatok alacsony összegű támogatásából valamint 2 605 874 Ft vis maior támogatásból tevődik össze.

Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről összességében 7 278 194 Ft-ban teljesült.

2.§(3)b.) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:

A felhalmozási célú átvett pénzeszközökként jelentkezik a Zalavíz Zrt által fizetett fejlesztési támogatás 19 471 Ft összege.

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen 19 471 Ft-ban teljesült.

2.§(3)c.) Felhalmozási bevételek:

Felhalmozási bevételként jelentkezik Páka Község Önkormányzata által értékesített ingatlan Kányavár tulajdoni hányad arányában eső része 363 000 Ft értékben.

Felhalmozási bevételek összesen 363 e Ft-ban teljesültek.

2.§.(4) Javaslom, hogy a képviselő-testület a költségvetési kiadások teljesített összegét 45 744 378 Ft összegben fogadja el.

2.§.(5) Az önkormányzat költségvetési kiadásain belül a működési kiadásokat tartalmazza kiemelt előirányzatokként:

2.§.(5) a.) Személyi juttatások:

A személyi juttatások kiemelt előirányzata tartalmazza a törvény szerinti illetmények, munkabérek részelőirányzatát, így 2017. évben az önkormányzatnál dolgozó közalkalmazottak (falugondnok, szociális gondozó) illetményét, közfoglalkoztatottak illetményét, és a cafetéria juttatásait, kifizetett egyéb bér jellegű juttatásait összesen 12 575 223 Ft összegben.

Külső személyi juttatásként került az önkormányzatnál jelentkező választott tisztségviselők (polgármester, alpolgármester, képviselők) tiszteletdíja és a megbízási szerződéssel foglalkoztatottak (társadalmi szociális gondozó, valamint a könyvtáros) megbízási díja került kifizetésre 3 360 588 Ft összegben.

A személyi juttatások teljesített összegét 15 935 811 forintban javaslom elfogadni.

2.§.(5) b.) Munkaadókat terhelő járulékot és szociális hozzájárulási adó

A munkaadót terhelő járulékok teljesített előirányzatának az összegét 2 456 965 Ft-ban javaslom jóváhagyni, melynek alapja a személyi juttatások teljesített összege.

2.§.(5) c.) A dologi kiadások:

Ezen kiemelt előirányzat tartalmazza az önkormányzat és az általa biztosított településüzemeltetési feladatok ellátásával összefüggésben jelentkező készletbeszerzések, kommunikációs szolgáltatások, kiküldetések, reklám és propagandakiadások, különféle befizetések és egyéb dologi kiadások teljesített előirányzatát.

Javaslom a dologi kiadások teljesített kiemelt előirányzatának az összegét 15 348 727 Ft-ban jóváhagyni.

2.§.(5) d.) Ellátottak pénzbeli juttatásai:

Ezen kiemelt előirányzaton belül az önkormányzatok által folyósított ellátások előirányzatként kerül kifizetésre a szociális alapon biztosított rendszeres és eseti pénzbeli, természetben ellátások pénzügyi hatása, melynek teljesített előirányzatát 920 545 Ft-ban javaslom jóváhagyni.

Ellátottak pénzbeli juttatásai teljesített összegét 920 545 forintban javaslom elfogadni.

2.§.(5)e.)Egyéb működési célú kiadások:

Ezen előirányzat tartalmazza az államháztartáson belülről és kívülről a különböző költségvetési szervek és egyéb szervezetek részére átadott működési célú támogatásokat, melyeknek részletezését az 5. melléklet tartalmazza.

Javaslom az egyéb működési célú kiadások teljesített kiemelt előirányzatának az összegét 2 698 372 Ft-ban jóváhagyni.

A működési kiadások teljesített összegét 37 360 420 forintban javaslom elfogadni.

2.§.(6) Az önkormányzat költségvetési kiadásain belül a felhalmozási kiadásokat tartalmazza kiemelt előirányzatokként:

2.§.(6)a.) Beruházások:

- Beruházási kiadásainkat részletesen a 6. számú melléklet tartalmazza.

Javaslom a beruházási kiadások teljesített kiemelt előirányzatának az összegét 6 988 163 Ft-ban jóváhagyni.

2.§.(6)b.)Felújítások:

Felújítási kiadásainkat részletesen a 6. számú melléklet részletesen bemutatja.

Javaslom a felújítási kiadások teljesített kiemelt előirányzatának az összegét 1 395 795 Ft-ban jóváhagyni.

2.§.(6)c.)Egyéb felhalmozási célú kiadások:

Felhalmozási célú támogatás az előirányzathoz képest nem teljesült.

A felhalmozási kiadások teljesített összegét 8 383 958 forintban javaslom elfogadni.

2.§.(7) Az önkormányzat 2017. évi költségvetés teljesített kiadásainak és bevételeinek egyenlegét 1 210 073 Ft-ban javaslom elfogadni Ezen összeg a költségvetési kiadások és bevételek különbözete.

2.§.(8) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési hiányának belső finanszírozására szolgáló előző évi felhasznált pénzmaradványának összege: 7 383 926 Ft, melyből működési célú maradvány összege 6 807 454 Ft, míg a felhalmozási célú maradvány összege 576 472 Ft.

2.§.(9) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési hiányának külső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételei és kiadásai az alábbiak szerint alakultak:

Finanszírozási bevételek:	1 341 756 Ft
államháztartáson belüli megelőlegezések	1 341 756 Ft

Finanszírozási kiadások:	1 221 997 Ft
- államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 221 997 Ft

2.§.(10) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetésének tárgyévi kiadásainak összegét 45 744 378 Ft-ban, míg a bevételeinek teljesített összegét 44 534 305 Ft-ban javaslom elfogadni.

3.§.

- (1) A önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, valamint kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti bontásban a 1. melléklet tartalmazza.
- (2) A bevételi főösszeget rovatonként, kiemelt előirányzatonkénti részletezését a 2. melléklet tartalmazza.
- (3) A kiadási főösszeget rovatonként, kiemelt kiadási előirányzatonként, részletezve és összesítve együttesen a 3. melléklet mutatja be.
- (4) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési támogatása, kiegészítése jogcímenként 4. melléklet tartalmazza
- (5) Az önkormányzat 2017. évi egyéb működési célú támogatásainak összegét jogcímenként 5. melléklet tartalmazza
- (6) A felhalmozási kiadásokat a 6. melléklet tartalmazza
- (7) A falugondnoki szolgálat 2017. évi költségvetésének zárszámadását a 7. melléklet tartalmazza.
- (8) A Az önkormányzat 2017. évi létszám-előirányzatának és záró létszámának megosztását a 8. melléklet tartalmazza. Az önkormányzat létszám előirányzatából 10 fő a közfoglalkoztatott.
- (9) A közvetett támogatásokat (kedvezményt, mentességet) tartalmazó kimutatást a 9. melléklet tartalmazza.
- (10) Az önkormányzat 2017. évi pénzeszközeinek változásának levezetését a 10. melléklet tartalmazza.
- (11) Az önkormányzat a Stabilitási törvény szerinti saját bevételeinek és az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a teljesített összegét a 11. melléklete tartalmazza.
- (12) Az önkormányzat 2017. december 31-én fennálló egyéb követelésének állományát a 12. melléklet tartalmazza.
- (13) A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. december 31-i vagyonának részletezését a 13. melléklet tartalmazza.
- (14) Az önkormányzat vagyonának kimutatását forgalom képesség szerinti bontásban a rendelet 13/A. melléklete tartalmazza.

Záró rendelkezések

4.§.

A rendelet hatálybalépésére 2018. május 31. napját javaslom elfogadni.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§.(1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Kányavár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2018. (V.30.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról.

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

Az önkormányzat 2017. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló rendelet megalkotásához kapcsolódó előzetes hatásvizsgálat során megállapítható, hogy az önkormányzatnak törvényben foglalt kötelezettsége a zárszámadásról rendeletet alkotni, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 88. § (1) bekezdésében és a 91.§. (1)-(2) bekezdésében, Magyarország Alaptörvénye 32. Cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében (1) bekezdés a. és f. Pontjában meghatározott feladatkörében eljárva.

Környezeti, egészségi következményei:

A rendeletnek környezeti és egészségi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

Olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek

Egyéb hatás:

A rendelet megalkotásának egyéb hatása nincs.

A rendelet megalkotása, elmaradása esetén várható következmény:

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a képviselőtestület nem tesz eleget az államháztartási törvényben foglalt kötelezettségen. A rendelet elmaradása esetén sem a képviselő-testület, sem a költségvetési szerveik, sem a lakosság nem kap információt az önkormányzat 2017. évi gazdálkodásáról. Továbbá a Kormányhivatal a képviselő-testületet felszólítja a mulasztásban megnyilvánuló törvénysértés megszüntetésére.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személy, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személy, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek a szükséges mértékben rendelkezésre állnak. A pénzügyi csoport kellő szakmai felkészültséggel rendelkezik a rendelet alkalmazásához. A rendelet kellő információt biztosít a képviselő-testület és a szerve részére az önkormányzat és intézménye előző évi gazdálkodásáról. A zárszámadási rendelettervezet a 2017. évi költségvetéssel összehasonlítható módon készült, így tartalmazza az eredeti, módosított és teljesített előirányzatokat.

A javasolt szabályozással az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangját az önkormányzat biztosítja.

Kérem, hogy a részletes indoklásban meghatározottak figyelembevételével a képviselő-testület hagyja jóvá az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról szóló 5/2018. (V.30.) önkormányzati rendeletét.

Kányavár, 2018. május 22.


Bertalan János
polgármester



**Kányavár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2018. (V.30.) önkormányzati rendelete**

Az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról

Kányavár Község Önkormányzatának képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Kányavár Község Önkormányzatára a képviselő-testületre és az önkormányzatra.

2.§

(1) A képviselő-testület az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót 44 534 305 Ft, azaz negyvennégy millió ötszázharmincnégyezer háromszázöt Ft költségvetési bevétellel jóváhagyja.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételeken belül a működési bevételeit eredeti, módosított és teljesített előirányzat szerint az alábbiakban hagyja jóvá :

	eredeti előirányzat	V. módosított előirányzat	adat Ft-ban 2017. évi teljesítés
a.) Működési célú támogatás ÁH-n belülről	34 782 000	34 938 106	32 726 464
b.) Közhatalmi bevétel	1 115 000	1 610 000	1 020 988
c.) Működési bevétel	1 123 000	3 366 000	3 064 488
d.) Működési célú átvett pénzeszközök	0	61 700	61 700

(3) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételeken belül a felhalmozási bevételeit eredeti, módosított és teljesített előirányzat szerint az alábbiakban hagyja jóvá :

	eredeti előirányzat	V. módosított előirányzat	adat Ft-ban 2017. évi teljesítés
a.) Felhalmozási célú támogatás ÁH-n belülről:	148 947 000	152 302 874	7 278 194
b.) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	21 547 000	21 547 000	19 471
c.) Felhalmozási bevételek	0	638 000	363 000

(4) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót 45 744 378 Ft, azaz negyvenötmillió hétszáznegyvennégyezer háromszázhetvennyolc Ft költségvetési kiadással jóváhagyja.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetési kiadásokon belül a működési kiadásait eredeti, módosított és teljesített előirányzat szerint az alábbiakban hagyja jóvá:

	eredeti	V. módosított	adat Ft-ban 2017. évi teljesítés
	előirányzat	előirányzat	
a.)Személyi juttatások	16 670 000	16 989 990	15 935 811
b.)Munkaadókat terh jár. és szoc. hjár. adó	2 599 000	2 669 398	2 456 965
c.)Dologi kiadások	12 363 000	17 248 128	15 348 727
d.)Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 550 000	2 370 900	920 545
e.)Egyéb működési célú kiadások	2 149 000	2 747 602	2 698 372

(6) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetési kiadásokon belül a felhalmozási kiadásait eredeti, módosított és teljesített előirányzat szerint az alábbiakban hagyja jóvá :

	eredeti	V. módosított	adat Ft-ban 2017. évi teljesítés
	előirányzat	előirányzat	
a.)beruházások	3 858 000	175 778 000	6 988 163
b.)felújítások	173 376 000	2 506 000	1 395 795
c.) Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 625 000	1 625 000	0

(7) A képviselő-testület 2017. évi költségvetési kiadásainak és bevételeinek egyenlegét 1 210 073 Ft összeggel hagyja jóvá.

1 210 073 Ft

azaz egymillió-kettőszáztízezer hetvenhárom Ft

melyből

működési célú	486 780 Ft
felhalmozási célú	723 293 Ft

(8) A képviselő-testület önkormányzat 2017. évi költségvetési hiányának belső finanszírozására szolgáló előző évi felhasznált pénzmaradványa:

7 383 926 Ft

azaz hétmillió-háromszáznolcvanháromezer kilencszázhuszonhat Ft

melyből

működési célú	6 807 454 Ft
felhalmozási célú	576 472 Ft

(9) A képviselő-testület önkormányzat 2017. évi költségvetési hiányának külső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételeket és kiadásokat az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Finanszírozási bevételek: 1 341 756 Ft
-államháztartáson belüli megelőlegezések 1 341 756 Ft

Finanszírozási kiadások: 1 221 997 Ft
- államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése 1 221 997 Ft

(10) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetésének tárgyévi kiadásait és bevételeit eredeti, módosított és teljesített előirányzatként az alábbiak szerint hagyja jóvá:

	eredeti	I. módosított	adat Ft-ban 2017. évi teljesítés
	előirányzat	előirányzat	
tárgyévi kiadásai	214 878 000	223 202 890	46 966 375
tárgyévi bevételei	214 878 000	223 202 890	53 259 987

3.§

(1) A önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, valamint kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti bontásban a 1. melléklet tartalmazza.

- (2) A bevételi főösszeget rovatonként, kiemelt előirányzatonkénti részletezését a 2. melléklet tartalmazza.
- (3) A kiadási főösszeget rovatonként, kiemelt kiadási előirányzatonként, részletezve és összesítve együttesen a 3. melléklet mutatja be.
- (4) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési támogatása, kiegészítése jogcímenként 4. melléklet tartalmazza
- (5) Az önkormányzat 2017. évi egyéb működési célú támogatásainak összegét jogcímenként 5. melléklet tartalmazza
- (6) A felhalmozási kiadásokat a 6. melléklet tartalmazza
- (7) A falugondnoki szolgálat 2017. évi költségvetésének zárszámadását a 7. melléklet tartalmazza.
- (8) A Az önkormányzat 2017. évi létszám-előirányzatának és záró létszámának megosztását a 8. melléklet tartalmazza. Az önkormányzat létszám előirányzatából 10 fő a közfoglalkoztatott.
- (9) A közvetett támogatásokat (kedvezményt, mentességet) tartalmazó kimutatást a 9. melléklet tartalmazza.
- (10) Az önkormányzat 2017. évi pénzeszközeinek változásának levezetését a 10. melléklet tartalmazza.
- (11) Az önkormányzat a Stabilitási törvény szerinti saját bevételeinek és az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a teljesített összegét a 11. melléklete tartalmazza.
- (12) Az önkormányzat 2017. december 31-én fennálló egyéb követelésének állományát a 12. melléklet tartalmazza.
- (13) A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. december 31-i vagyonának részletezését a 13. melléklet tartalmazza.
- (14) Az önkormányzat vagyonának kimutatását forgalom képesség szerinti bontásban a rendelet 13/A. melléklete tartalmazza.

4.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Páka, 2018. május 29.

Bertalan Tibor
Polgármester



Tóthné Péter Judit
Jegyző

A rendelet kihirdetve: 2018. május 30.

Tóthné Péter Judit
Jegyző



Kányavár Község Önkormányzata 2017. évi teljesített költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

	2017. évi elszámolt előirányzat összege	költség feladat	önk. vállalk. feladat	I. módosított előirányzat	költség feladat	önk. vállalk. feladat	I. módosított előirányzat	I. módosított előirányzat
I. Működési célú bevételek								
1.) Működési célú támogatások államháztartáson belülről	34 782 000	34 938 106		34 938 106	32 726 464		32 726 464	
2.) Közhatalmi bevételek	1 115 000	322 000	1 288 000	1 610 000	171 131	849 857	1 020 988	
3.) Működési bevételek	1 123 000	3 366 000		3 366 000	3 064 488		3 064 488	
4.) Működési célú átvett pénzeszközök	0		61 700	61 700		61 700	61 700	
Költségvetési m.k. bevételei összesen:	37 020 000	38 626 106	1 349 700	39 975 806	35 962 083	911 557	36 873 640	
Finanszírozási bevételek				0			0	
Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 341 756		1 341 756	1 341 756		1 341 756	
4.) Hitel- és kölcsön igénybevétele, visszafizetése	0			0			0	
5.) Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	6 774 000	3 022 454	3 785 000	6 807 454	6 807 454		6 807 454	
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZ.	43 794 000	42 990 316	5 134 700	48 125 016	44 111 293	911 557	45 022 850	
II. Felhalmozási célú bevételek								
1.) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	148 947 000	152 302 874		152 302 874	7 278 194		7 278 194	
2.) Közhatalmi bevételek	0			0			0	
3.) Felhalmozási bevételek	0		638 000	638 000		363 000	363 000	
4.) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	21 547 000	21 547 000		21 547 000	19 471		19 471	
Költségvetési felhalm. bevételei összesen:	170 494 000	173 849 874	638 000	174 487 874	7 297 665	363 000	7 660 665	
Finanszírozási bevételek								
5.) Hitel- és kölcsön igénybevétele	0			0			0	
6.) Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	590 000	590 000		590 000	576 472		576 472	
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	171 084 000	174 139 874	638 000	175 077 874	7 874 137	363 000	8 237 137	
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	314 878 000	317 430 190	5 772 700	323 202 890	51 985 430	1 274 557	53 259 987	

Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat összege	költség feladat	önkormányzati feladat	1. módosított előirányzat	költség feladat	önkormányzati feladat	1. módosított előirányzat
I. Működési célú kiadások							
1.) Személyi juttatások	16 670 000	14 212 000	2 777 990	16 989 990	13 514 750	2 421 061	15 935 811
2.) Munkaadókat terhelő járulékok	2 599 000	2 028 000	641 398	2 669 398	1 965 506	491 459	2 456 965
3.) Dologi kiadások	12 363 000	15 777 128	1 471 000	17 248 128	14 038 866	1 309 861	15 348 727
4.) Ellátottak pénzbeli juttatása	1 550 000	2 370 900		2 370 900	920 545		920 545
5.) Egyéb működési kiadások	2 149 000	2 381 477	366 125	2 747 602	2 698 372		2 698 372
Költségvetési műk. kiadásai összesen:	35 331 000	36 769 505	5 256 513	42 026 018	33 138 039	4 222 381	37 360 420
6.) Pénzforgalom nélküli kiadás	0			0			0
7.) Hitel- és kölcsön folyósítás	0			0			0
8.) Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	688 000	1 267 872		1 267 872	1 221 997		1 221 997
Működési célú kiadások összesen:	36 019 000	38 037 377	5 256 513	43 293 890	34 360 036	4 222 381	38 582 417
II. Felhalmozási célú kiadások							
1.) Egyéb felhalmozási célú kiadások	0			0			0
2.) Beruházás	3 858 000	175 778 000		175 778 000	6 988 163		6 988 163
3.) Felújítás	173 376 000	2 506 000		2 506 000	1 395 795		1 395 795
4.) Egyéb felhalmozási célú kiadás	1 625 000	1 625 000		1 625 000			0
Költségvetési felh. célú kiadásai összesen:	178 859 000	179 909 000	0	179 909 000	8 383 958	0	8 383 958
6.) Hitel- és kölcsön törlesztések, lízing	0			0			0
FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN:	178 859 000	179 909 000	0	179 909 000	8 383 958	0	8 383 958
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	214 878 000	217 946 377	5 256 513	233 202 890	42 743 994	4 222 381	46 966 375

KÁNYAVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓ

BEVÉTELEK

adat forintban

Rovat száma	Megnevezés	2017. évi előirányzat tervezet	V. módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
B	BEVÉTELEK			
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
B11	Önkormányzatok működési támogatásai			
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	10 281 000	11 281 478	11 281 478
B113	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	5 729 000	4 991 587	4 991 587
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000	1 200 000
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	433 000	2 834 228	2 834 228
B116	Elszámolásból származó bevételek	2 606 000	147 850	147 850
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	14 533 000	14 482 963	12 271 321
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen	34 782 000	34 938 106	32 726 464
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		3 355 874	3 355 874
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	148 947 000	148 947 000	3 922 320
	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen	148 947 000	152 302 874	7 278 194
B3	Közhatalmi bevételek			
B34	Vagyon típusú adók			
B34	Magánszemély kommunális adója	600 000	800 000	549 436
B35	Termékek és szolgáltatások adói		-	-
B351	Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparüzési adó)	310 000	470 000	289 550
B354	Gépjárműadók	200 000	322 000	171 131
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	5 000	18 000	10 871
	Közhatalmi bevételek összesen	1 115 000	1 610 000	1 020 988
B4	Működési bevételek			
B401	Készletértékesítés		909 000	908 289
B402	Szolgáltatások ellenértéke	1 022 000	1 400 000	1 125 006
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	20 000	20 000	12 086
B405	Ellátási díjak	56 000	73 000	72 474
B406	Kiszámlázott áfa	15 000	500 000	483 985
B407	Áfa visszatérítés		462 000	462 000
B408	Kamatbevételek	10 000	1 000	638
B411	Egyéb működési bevételek		1 000	10
	Működési bevételek összesen	1 123 000	3 366 000	3 064 488
B5	Felhalmozási bevételek			
B52	Ingatlanok értékesítése		638 000	363 000
	Felhalmozási bevételek összesen	-	638 000	363 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök			
B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	-	61 700	61 700
	Működési célú átvett pénzeszközök összesen	-	61 700	61 700
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	21 547 000	21 547 000	19 471
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	21 547 000	21 547 000	19 471
B1-B7	Költségvetési bevételek	207 514 000	214 463 680	44 534 305
B8	Finanszírozási bevételek			
B81	Belföldi finanszírozás bevételei			
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 341 756	1 341 756
B813	Maradvány igénybevétele	7 364 000	7 397 454	7 383 926
	Finanszírozási bevételek összesen	7 364 000	8 739 210	8 725 682
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	214 878 000	223 202 890	53 259 987

KÁNYAVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓ****KIADÁSOK**

adat Ft-ban

Rovat száma	Megnevezés	2017. évi előirányzat tervezet	V. módosított előirányzat	2017. évi beszámoló
K1	Személyi juttatások			
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	13 122 000	13 361 990	12 575 223
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	12 843 000	12 792 338	12 095 080
K1103	Céljuttatás		181 790	181 745
K1107	Béren kívüli juttatások	174 000	174 000	159 635
K1109	Közlekedési költségátértesítés	105 000	105 000	88 101
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		108 862	50 662
K12	Külső személyi juttatások	3 548 000	3 628 000	3 360 588
K121	Választott tisztségviselők személyi juttatása	3 293 000	3 293 000	3 031 688
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogv. Nem saját fogl. Fiz. jutt.	255 000	335 000	328 900
K1	Személyi juttatások összesen	16 670 000	16 989 990	15 935 811
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális	2 599 000	2 669 398	2 456 965
K3	Dologi kiadások			
K31	Készletbeszerzés	4 573 000	5 276 368	5 103 521
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	4 573 000	5 276 368	5 103 521
K32	Kommunikációs szolgáltatások	320 000	270 000	221 611
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	130 000	70 000	35 600
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	190 000	200 000	186 011
K33	Szolgáltatási kiadások	5 091 000	8 375 799	7 177 807
K331	Közütemi díjak	610 000	570 000	370 663
K332	Vásárolt élelmiszer	101 000	211 000	199 059
K333	Bérleti díj	290 000	300 000	290 891
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	3 110 000	3 913 240	3 586 743
K335	Közvetített szolgáltatás	20 000	20 000	11 188
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	540 000	390 000	344 016
K337	Egyéb szolgáltatások	420 000	2 971 559	2 375 247
K35	Különböző befizetések és egyéb dologi kiadások	2 379 000	3 325 961	2 845 788
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi	2 379 000	3 081 961	2 733 175
K352	Fizetendő áfa		17 000	7 000
K355	Egyéb dologi kiadás		227 000	105 613
	Dologi kiadások	12 363 000	17 248 128	15 348 727
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
K4	Egyéb nem intézményi ellátások	1 550 000	2 370 900	920 545
	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 550 000	2 370 900	920 545
K502	Elvonások és befizetések		320 111	320 111
K508	Működési célú visszatérítendő kölcsön nyújtása áh-n		61 700	61 700
	Működési célú pénzásköz átadás			
K506	ÁH-n belülre	1 642 000	1 723 396	1 674 166
K512	ÁH-n kívülre	507 000	642 395	642 395
	Egyéb működési célú kiadások	2 149 000	2 747 602	2 698 372
K6	Beruházások			
K61	Immateriális javak beszerzése	378 000	1 317 402	1 317 402
K62	Ingatlan beszerzése, létesítése	500 000	135 043 000	2 130 000
K63	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	2 266 000	2 416 000	2 237 924
K67	AFA	714 000	37 001 598	1 302 837
	Beruházási kiadások	3 858 000	175 778 000	6 988 163
K7	Felújítások			
K71	Ingatlanok felújítása	136 533 000	1 990 000	1 124 562
K74	AFA	36 843 000	516 000	271 233
	Felújítási kiadások	173 376 000	2 506 000	1 395 795
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
	felhalmozási célú pénzásköz átadás			
K88	ÁH-n kívülre	1 625 000	1 625 000	-
	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 625 000	1 625 000	-
	Költségvetési kiadások	214 190 000	221 935 018	45 744 378
K9	Finanszírozási kiadások			
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	688 000	1 267 872	1 221 997
	Finanszírozási kiadások összesen	688 000	1 267 872	1 221 997
	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	214 878 000	223 202 890	46 966 375

Kányavár Község Önkormányzata
2017. évi költségvetésének teljesített támogatásai, kiegészítései

Hozzájárulás jogcíme					adat Ft-ban
	tervezett	valósult	Normatív Ft/terület	16. módosított hozzjárulás Ft	2017. évi teljesítés
I. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása					
I.1.b.) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása					
ba) Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása		48,70	22 300 Ft/hektár	1 086 010	1 086 010
bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása		2,50	320 000 Ft/km	800 000	800 000
bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása		4 470	69 Ft/m ²	308 430	308 430
bd) Közutak fenntartásának támogatása		1,61	227 000 Ft/km	365 470	365 470
I.1.c.) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	132		2700 Ft/fő	5 000 000	5 000 000
V.1.1. kiegészítés I.1.jogcímeihez kapcsolódó kiegészítés	132			2 721 568	2 721 568
Településarculati kézikönyv elkészítése				1 000 000	1 000 000
= A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:				11 281 478	11 281 478
III. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak támogatása					
III.1.1. Pénzbeli szociális ellátások					
III.2. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	132			1 775 000	1 775 000
III.3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása				0	0
c.(1) Szociális étkeztetés	4		55 360 Ft/fő	0	0
da.(1) Házi segítségnyújtás - szociális segítés	5		25000 Ft/fő	25 000	25 000
db.(1) Házi segítségnyújtás - személyi gondoskodás	5		210000 Ft/fő	210 000	210 000
e. Falugondnoki szolgálat		12 hó	2 500 000 Ft/év	2 500 000	2 500 000
III.5. Gyermekvédelmi támogatása				0	0
III.5.c.) Rászoruló gyermekek int. Kívüli színhidei étk.		101 nap	570 Ft/nap	55 860	55 860
Szociális ágazati pótlék				425 727	425 727
= III. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak támogatása				4 991 587	4 991 587
IV. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					
IV.1. - Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	132		1140 Ft/fő	1 200 000	1 200 000
= A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen:				1 200 000	1 200 000
A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása:				17 473 065	17 473 065

**Kányavár Község Önkormányzata 2017. évi költségvetésében
a teljesített egyéb működési kiadások összege**

adat forintban

Cím- szám	Feladat Megnevezése	I. módosított előirányzat		V. módosított előirányzat		2017. évi teljesítés	
		Működési célú ÁH-n kívülre	Felhalmozási célú ÁH-n kívülre	Működési célú ÁH-n kívülre	Felhalmozási célú ÁH-n kívülre	Működési célú ÁH-n kívülre	Felhalmozási célú ÁH-n kívülre
Államháztartáson kívülre							
1.	- Háziorvosi alapellátás	360 000		360 000		360 000	
2.	- TÖOSZ tagdíj	-		2 680		2 680	
3.	- eboltáshoz jár			8 400		8 400	
4.	- Fogorvosi ügyelet	7 000		6 700		6 700	
5.	- Sportegyesület támogatása	70 000		70 000		70 000	
6.	- Lenti és Térsége Vídkéfejl Egyesület tagdíj	20 000		20 000		20 000	
7.	- Egyház támogatása	70 000		163 345		163 345	
8.	- Zalai Falvakért Egyesület			11 270		11 270	
Államháztartáson kívülre összesen:		527 000	0	642 395	0	642 395	0

Államháztartáson belülre							
1.	- Közös önkormányzati hivatal támogatása	1 324 000		1 324 000		1 324 000	
2.	- Kistérségi társulás - tagdíj	161 000		161 000		160 800	
3.	- Öveges a gyermekekért alapítvány - Iskola	30 000		19 030			
4.	- Öveges a gyermekekért alapítvány - Óvoda	30 000		30 000			
5.	- Fogorvosi alapellátás	21 000		21 000		21 000	
6.	- Védőnői szolgálat	76 000		85 000		85 000	
7.	- 2016. évi beszámoló - fogorvosi szolgálat elszámolás	47 000		47 000		47 000	
8.	- Lenti Rendelőintézet támogatása	36 366		36 366		36 366	
Államháztartáson belülre összesen:		1 725 366	0	1 723 396	0	1 674 166	0

Kányavár Község Önkormányzata 2017. évi költségvetésének teljesített felhalmozási kiadásai

adat töltés													
Cím-szám	Feladat Megnevezése	IV. módosított előirányzat					2017. évi teljesítés						
		beruházási kiadások		felújítási kiadások		összes felhalmozási kiadás	beruházási kiadások		felújítási kiadások		finanszírozási kiadások	összes felhalmozási kiadás	
		beruházási célú kiadás	beruházás i célú támogatás értékű kiadás	felújítási célú kiadás	felújítási célú támogatás-értékű kiadás		beruházási célú kiadás	beruházás i célú támogatás-értékű kiadás	felújítási célú kiadás	felújítási célú támogatás-értékű kiadás			
1	START munkaprogram												
	Ablak			114 000		114 000				114 000			114 000
	Bejárati ajtó			210 000		210 000				209 850			209 850
	Közművesmunka			406 000		406 000				406 400			406 400
	Építési anyagok vásárlása									287 345			287 345
	benzinmotoros láncfűrész és tartozéka	180 000				180 000	180 000						180 000
	háti permetező, egyéb	26 000				26 000	76 200						76 200
	búvárszivattyú	51 000				51 000	26 399						26 399
	utántöltő vásárlás	550 000				550 000	549 999						549 999
	szárvágó	876 000				876 000	876 300						876 300
	burgonyaszedő gép	373 000				373 000	373 380						373 380
	mérleg						37 655						37 655
	bozótívágó 2 db	525 000				525 000	525 231						525 231
	villanypásztor rendszer	197 000				197 000	196 999						196 999
	ingatlan vásárlás	200 000				200 000							
2.	Póztartalom												
	kerítés felújítás			1 776 000		1 776 000							
3.	Közművelődés												
	Falu ház mellékhelyépület építési terve	100 000				100 000							
3.	Város és községgazdálkodás												
	Településképi arculati kézikönyv elkészítése	1 000 000				1 000 000	1 000 000						1 000 000
	Főépület ellenőrzési terv	50 000				50 000	50 000						50 000
	Rendezési terv módosítása	480 000				480 000	480 000						480 000
	ingatlan vásárlás	200 000				200 000	200 000						200 000
	tároló bővítése						130 000						130 000
	vízbevezetés									258 200			258 200
	Szennyvíz pályázat	170 870 000				172 495 000	2 286 000			120 000			2 286 000
	Összesen:	175 778 000		2 506 000	1 625 000	179 909 000	5 988 163		1 395 795				8 603 958

**KÁNYAVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
FALUGONDNOKI SZOLGÁLAT
2017. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS**

BEVÉTELEK

adat Ft-ban

Rovat száma	Megnevezés	2017. évi teljesítés
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
B113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	2 500 000
B116	Működési célú kiegészítő támogatások	
	- szoc ágazati pótlék	367 663
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen	2 867 663
	Önkormányzati támogatás	1 474 718
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	4 342 381

KIADÁSOK

Rovat száma	Megnevezés	2017. évi teljesítés
K1	Személyi juttatások	
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	2 421 061
K1107	Béren kívüli juttatások	2 207 443
K1109	Közlékedési költségterítés	141 009
	Személyi juttatások összesen	72 609
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 421 061
K3	Dologi kiadások	491 459
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	651 614
K33	Szolgáltatási kiadások	369 218
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	31 200
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	300 000
K337	Egyéb szolgáltatások	38 018
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	289 029
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	183 429
K355	Egyéb dologi kiadás	105 600
	Dologi kiadások	1 309 861
K7	Felújítás	120 000
	Költségvetési kiadások	4 342 381

Kányavár Község Önkormányzata költségvetési teljesített létszáma 2017. évben

Megnevezése	2017. évi teljesített létszám		
	Közalkalmazott (fő)	Munkatörvénykönyv hatálya alá tartozó (fő)	összesen (fő)
Települési szociális feladatok			
Házi segítségnyújtás	1		1
Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	1		1
Település üzemeltetési feladatok			
Közcélú foglalkoztatás	0	1	1
Start mintaprogram	0	9	9
Önkormányzat összesen:	2	10	12

Kányavár Község Önkormányzata
Közvetett támogatások jogcímei és összegei 2017. évben

<i>Közvetett támogatás jogcíme</i>	adat ezer Ft-ban
	<i>2017. évben teljesített támogatás, kedvezmény összege</i>
1. Ellátottak térítési díjának illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	77
2. Lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
3. Helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség	714
4. Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény	
5. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése	
Összesen:	791

KÁNYAVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZESZKÖZEINEK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE 2017. ÉVBEN

Adatok Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Összeg
1.	Nyitó pénzkészlet 2016. január 01-én: ebből:	7 459 954
2.	Bankszámlák egyenlege	7 262 254
3.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	197 700
4.	Pénzeszközök változása év közben	-1 125 287
5.	Záró pénzkészlet 2016. december 31-én: ebből:	6 334 247
6.	Forint bankszámlák egyenlege	6 310 097
7.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	24 150

Kányavár Község Önkormányzata
a Stabilitási törvény szerinti saját bevételeinek és az
önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési
kötelezettségeinek 2017. évi teljesítése

adat forintban

<i>Megnevezés</i>	<i>Sor- szám</i>	<i>tárgyév</i>
		2017. év
Helyi adók	1	838 986
Osztalékok, koncessziós díjak és kamatbevételek	2	638
Díjak, pótlékok, bírságok	3	10871
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4	363 000
Saját bevételek (01+...+04)	5	1 213 495
Saját bevételek (05. sor) 50%-a	6	606 748
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő adósságot keletkeztető ügylet mértéke (08+09)	7	0
Előző év(ek)ben Felvett, átvállalt hitel tárgyévet terhelő tőketartozása, és kamattartozása	8	0
Előző években keletkezett adósságot keletkeztető ügyletből megelőlegezett pályázati támogatás	9	0
Tárgyévben keletkezett tárgyévet terhelő adósságot keletkeztető ügylet mértéke (11+12)	10	0
Tárgyévben felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	0
Tárgy évben keletkezett adósságot keletkeztető ügyletből megelőlegezett pályázati támogatás	12	0
Fizetési kötelezettség összesen (07+10)	13	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel, tárgyévben vállalható adósságot keletkeztető ügylet mértéke (06-08-11)	14	606 748

**Kányavár Község Önkormányzata működési célú egyéb követeléseinek
2017. december 31-én fennálló állományáról**

Megnevezés	Megállapodás/ kt. határozat száma	követelés megnevezése	Fennálló követelés állománya	Fennálló tartozás ütemezése (Ft)		Lejárat ideje
				Éven belüli	Éven túli	
Orsós István		Lakbér	72 000	72 000		2017.
Orsós István		Közüzemmi díj	1 107	1 107		2017.
Lukács Imréné	KS-436193S- 2017/73. számla	Ravatalozó használati díj	15 240	15 240		2017.
Tolvaj Géza	38/10/2008.	Közüzemmi díj	1 458	1 458		2017.
Tolvaj Géza	38/10/2008.	Lakbér	24 000	24 000		2017.
Összesen:			113 805	113 805	-	

KÁNYAVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2017. ÉVI KÖNYVITELI MÉRLEGE

ESZKÖZÖK			adat forintban	
	A/I	Immateriális javak	2016. ÉV	2017. ÉV
	A/II.1.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	45 402 713	1 230 685
	A/II.2.	Gépek, berendezések és felszerelések, járművek	5 991 356	44 770 595
	A/II.4.	Beruházások, felújítások	2 454 200	5 365 592
	A/II.	Tárgyi eszközök	53 848 269	4 707 507
	A/III.	Befektetett pénzügyi eszközök	100 000	54 843 694
	A/IV.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	6 837 229	100 000
A.)		NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	60 785 498	8 944 902
	B/I.	Készletek összesen	77 122	65 119 281
	B/II.	Értékpapírok		178 980
B.)		NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	77 122	178 980
	C/II.	Pénztárak, csekkok, betétkönyvek	77 620	4 165
	C/III.	Forintszámlák	7 382 334	6 330 082
C.)		PÉNZESZKÖZÖK	7 459 954	6 334 247
	D/I.	Költségvetési évben esedékes követelések	98 006	735 007
	D/II.	Költségvetési évet követő évben esedékes követelések		
	D/III.	Költségvetés jellegű elszámolások		
D.)		KÖVETELÉSEK	98 006	735 007
E.)		EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALAI ELSZÁMOLÁSOK	-	440 285
F.)		AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	-	-
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN			68 420 580	71 927 230

FORRÁSOK			adat forintban	
	G/I.	Nemzeti vagyon induláskori értéke	2016. ÉV	2017. ÉV
	G/II.	Nemzeti vagyon változásai	86 252 601	86 252 601
	G/III.	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	651 346	742 253
	G/IV.	Felhalmozott eredmény		651 346
	G/VI.	Mérleg szerinti eredmény	- 32 788 246	- 28 982 685
G.)		SAJÁT TŐKE	2 162 162	3 075 686
	H/I/3.	költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	56 277 863	61 739 201
	H/I/4.	költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeni juttatásaira		54 564
	H/I.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek		54 564
	H/II/3.	költségvetési évet követő évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra		
	H/II/9.	költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	688 420	808 179
	H/II.	Költségvetési évet követő évben esedékes kötelezettségek	688 420	808 179
	H/III.	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	66 643	31 250
H.)		KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN	755 063	893 993
I.)		EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	-	-
J.)		KINCSTÁRI SZLAVEZETÉSSSEL KAPCS ELSZ.	-	-
	K/2.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	1 470 085	1 401 367
	K/3.	Halasztott eredmény szemléletű bevételek	9 917 569	7 892 669
K.)		PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	11 387 654	9 294 036
FORRÁSOK ÖSSZESEN			68 420 580	71 927 230

**Kányavár Község Önkormányzata vagyonkimutatása
2017. december 31-én forgalomképeség szerinti bontásban**

sorszám	megnevezés	vagyon típusa			adat forintban
		Törzsvagyon		törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon	összesen
		forgalomképtelen	korlátozottan forgalomképes	forgalomképes	
I	Immateriális javak				
1.	Vagyonértékű jogok		1 317 402		1 317 402
2.	Szellemi termékek		1 317 402		1 317 402
II	Tárgyi eszközök	28 096 340	32 257 540	25 728 218	86 082 098
1.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	28 096 340	32 257 540	5 618 585	65 972 465
2.	Gépek, berendezések és felszerelések, járművek			15 402 126	15 402 126
4.	Beruházások, felújítások			4 707 507	4 707 507
III	Befektetett pénzügyi eszközök	-	-	100 000	100 000
1.	Tartós részesedések			100 000	100 000
IV	Vagyonkezelésbe adott eszközök	-	9 273 658	61 054	9 334 712
	ZALAVÍZ-nek		9 273 658	61 054	9 334 712
	OSSZESEN	28 096 340	42 848 600	25 889 272	96 834 212

Kányavár Község Önkormányzata "0"-ra leírt eszközeinek bemutatása

sorszám	megnevezés	leltári szám	Bruttó érték	halmozott ÉCS	leírás éve
SZELLEMI TERMÉKEK					
1	Rendezési terv	1/2008	2 019 525	2 019 525	2008.
2	Rendezési terv	1/2008	393 400	393 400	2012.
			2 412 925	2 412 925	
ÜGYVITELTECHNIKAI ESZKÖZÖK					
1	Nyomtató HP DJ	409/04	19 429	19 429	2006.
2	Nyomtató HP LJ 1000 W	408/04	62 355	62 355	2006.
3	Szkenner HP SJ	407/04	20 589	20 589	2006.
4	HP Deskjet Nyomtató	402/04	33 900	33 900	2005.
			136 273	136 273	
GÉPEK, BERENDEZÉSEK					
1.	Koporsóhűtő	002/04	108 600	108 600	2000.
2.	HIFI	202/04	50 000	50 000	2010.
3.	Hírdetőtábla	206/04	69 000	69 000	2011.
4.	Hírdetőtábla	207/04	69 000	69 000	2011.
5.	Üdvözlőtábla	204/04	58 000	58 000	2011.
6.	Üdvözlőtábla	205/04	58 000	58 000	2011.
7.	Íróasztal /orvosi rend/	209/05	65 000	65 000	2013.
8.	SHARP fénymásoló	410/06	124 875	124 875	2013.
9.	Szabadtéri színpad	212/08	423 600	423 600	2015.
10.	Információs tábla	213/09	215 000	215 000	2017.
11.	Szalonnasütő	214/09	104 400	104 400	2017.
12.	Szalonnasütő	215/09	104 400	104 400	2017.
13.	Defibrillátor lifepack 100	216/09	82 500	82 500	2016.
			1 532 375	1 532 375	

KÁNYAVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Összefoglaló Jelentés a 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse az önkormányzat és költségvetési szervei tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámolók elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a helyi önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2017. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A belső ellenőri munkát 2017. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),

- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

Az önkormányzatnál 2006. évtől teremtették meg a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként az önkormányzat gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

Az önkormányzatnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók.

Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind az önkormányzatnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és az önkormányzat dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A képviselő testület által 2016 november 16-án a **88/2016.(XI.16.) kt. határozattal** jóváhagyott 2017. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek **meghatározásra:**

a) Az önkormányzat adóztatási tevékenységének felülvizsgálata.

Soron kívüli ellenőrzésre az önkormányzatnál 2017. évben nem került sor.

A 2017. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2017. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.

Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző, az adóügyi ügyintéző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés az önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazására kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és az önkormányzat dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

- a) Az önkormányzat adóztatási tevékenységének felülvizsgálata
Az ellenőrzés tárgya: a 2015-2016. évi adóztatási tevékenység felülvizsgálata.
Az ellenőrzés célja: az adóztatás vizsgálata.
A vizsgálat módszere: pénzügyi-gazdasági ellenőrzés.

Kányavár Község Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*
A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján az önkormányzat, a hivatal dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*
Az önkormányzat saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.
Az önkormányzat vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8788 Zalaszentlászló, Kossuth Lajos u. 62.) gazdasági társasággal végezteti.
A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel.
Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.
Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 20 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.
Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.
2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr az önkormányzat szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, az önkormányzat „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetetlenségi esetek*

A belső ellenőr nem vesz részt az önkormányzat operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- az önkormányzat működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2017. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthezett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igénnyel az önkormányzat felé nem lépett fel.

Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információ áramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. *Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A belső ellenőrzési rendszer 2012. évig Kistérségi Többcélú Társulás keretében történt, de 2013. évtől a belső ellenőrzési rendszer fejlesztési iránya módosult.

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít.

A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat az önkormányzatnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

Az önkormányzat anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2017. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

Mindezek ismeretében úgy látjuk, hogy célszerű lenne visszaállítani – a 2006. és 2012. évek között jól bevált - a külön nevesített normatív finanszírozást.

III. A tanácsadói tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyhöz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

- a) Az önkormányzat adóztatási tevékenységének felülvizsgálata.
Kányavár Község Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor az önkormányzatnál, az adóztatási tevékenység felülvizsgálata.
A pénzügyi-gazdasági ellenőrzést Pákai Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) folytattuk le, a jegyző 2017. március 31-én kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.
A vizsgált időszak két évet ölelt fel.
A helyszíni vizsgálat során az adóztatási tevékenységgel kapcsolatosan az alábbi észrevételek, javaslatok születtek:
 - i. A magánszemélyek kommunális adózók esetében javasolt az adótartozások felülvizsgálata és amennyiben a jogszabályi feltételek fennállnak a behajthatatlan, illetve az elévült követelések leírása.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

Az önkormányzat valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2013. januárban került sor. Ennek keretében az önkormányzatot érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők. Az önkormányzat rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. Kontrolltevékenységek:

Az önkormányzat vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (továbbiakban: FEUVE), amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés irányításait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

Az Önkormányzatra hatályos, helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes FEUVE szabályzattal rendelkezik. A szabályzat tartalmazza a FEUVE fogalmát, tartalmát, a rendszer felépítését, a pénzügyi irányítási és ellenőrzési feladatok ellátásának megszervezését, a FEUVE rendszerrel szemben támasztott követelmények, a FEUVE részletes szabályait.

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálat során az önkormányzat vezetésével, továbbá a hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte. Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

5. *Nyomon követési rendszer (Monitoring):*

A feltárt hiányosságok, javaslatok végrehajtására intézkedési terv készült, az érintett felelősnek írásban kellett beszámolnia a jegyző részére a megtett intézkedésekről, amelyben feladatonként meghatározták a határidőket és a felelősöket.

A jegyző az intézkedési tervben foglaltakat elfogadta.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthetők, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

a) Az önkormányzat adóztatási tevékenységének felülvizsgálata

A feltárt hiányosságokkal kapcsolatosan 2017. november 20-án intézkedési terv készült, az alábbi tartalommal:

1. A magánszemélyek kommunális adótartozásait felülvizsgáljuk és amennyiben a jogszabályi feltételek fennállnak a behajthatatlan, illetve az elévült követeléseket leírjuk.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Vajminé Czupi Katalin pénzügyi ügyintéző II.

A jegyző az intézkedési terveket 2017. november 28-án elfogadta, egyben az intézkedések végrehajtásának végső határidejét 2018. június 30-i dátummal határozta meg.

Zalaegerszeg, 2018. január 15.

Kiss Csaba sk
belső ellenőrzési vezető
függetlenített belső ellenőr

„Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti
8960 Lenti, Deák Ferenc u. 4.

**INTÉZMÉNYI,
CSALÁD- ÉS GYERMEKVÉDELMI
BESZÁMOLÓ**

2017.

Készítette:
Bujdosóné Bagó Judit
Intézményvezető

„Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti
2017. évi beszámolója a „Napsugár” Családsegítő és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat
munkájáról

1.) Az intézmény neve, elérhetősége melynek tevékenységét a beszámoló tartalmazza, és a készítője:

Intézmény neve: „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat
Lenti,
Címe: 8960 Lenti Deák út 4.
Telefonszám: Tel: 92/551-875, Mobil: 06/30/237-1336,
Fax: 92/551-877,
E-mail: napsugar@lenti.hu

2.) Ellátási terület, települések száma: Központ: 48
 Szolgálat: 38

3.) Szervezeti forma: (kérem a megfelelő választ X –el jelölje)

☒ **önálló intézmény**
más intézmény keretében működik

4.) Fenntartó:

☒ **Önkormányzat**
Társulás
Egyéb: _____

5.) A családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás

Az intézmény két önálló szakmai feladata:

1. Család- és gyermekjóléti központ
2. Család- és gyermekjóléti szolgálat

A Család- és gyermekjóléti központ feladata:

1. A járás területén élő súlyosan veszélyeztetett gyermekek és családjuk hatóság-közei, és segítő feladatainak végzése, védelembe vétel, családból való kiemelés, nevelésbe vétel, gyámsági, gondnoksági ügyek.
2. Speciális szolgáltatások szervezése, biztosítása a járás területén élő kliensek számára. Pszichológiai tanácsadás, jogi tanácsadás, kapcsolatügyelet, telefonos készenlét, utcai szociális munka, mediáció stb.
3. Szociális diagnózis készítés 2017. szeptember 1-jétől

A Család- és gyermekjóléti központ a járásközpontban, Lentiben működik, a **járás minden településén** ellátja feladatait. A központnak az intézményhez nem tartozó csesztregi területet is el kell látnia, valamint szakmai irányítást és segítséget kell biztosítania a csesztregi szolgálat családsegítőinek.

- dolgozói: esetmenedzserek, intézményvezető, tanácsadó, szoc. asszisztens.

Család- és gyermekjóléti szolgálat feladata:

Klasszikus segítő, szervező, támogató, ügyintézővel, tájékoztatással kapcsolatos feladatok és prevenciós teendők, mely a közös hivatalok területén végzett szakmai tevékenység. Intézményi szinten ellátott területek: Csömödér, Lovászi, Páka, Rédics, Zalabaksa közös hivatalokhoz tartozó települések. (A csesztregi közös hivatal önállóan végzi a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait.)

-dolgozói: családsegítők

A család- és gyermekjóléti szolgálat és család- és gyermekjóléti központ közötti együttműködés:

A két önálló szakmai egység között a folyamatos a kapcsolattartás, információáramlás, munka- és feladatmegosztás, együttműködés, ami a kliensek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében elengedhetetlenül szükséges. (Ugyanez vonatkozik az észlelő és jelzőrendszer tagjaival kialakított együttműködésre is.) Szakmailag ezt segítik az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott protokollok, melyek pontos útmutatást adnak a gyermekjóléti, gyermekvédelmi szakmai folyamatokról. Az intézmény dolgozói a vezetői elvárások, protokollok előírásai alapján dolgoznak együtt. Intézményünkben a 2016. évi szakmai változások (a kezdeti nehézségek után) nem okoztak sem szakmai, sem emberi feszültséget. Ez a dolgozók felkészítésén, és felkészültségükön kívül köszönhető volt annak is, hogy egy intézményen belül, technikai és emberi kapcsolati szinten is könnyebb az együttműködés.

A központ esetenedzsere a munkaköri leírásában meghatározott közös hivatal területén dolgozó családsegítővel közösen munkálkodik a hatóság bevonását igénylő esetekben. Így ezeknél a „nehezebb” problémáknál lényegesen koncentráltabb lett a segítő folyamat.

6.) Ellátott településen élő összlakosság száma jegyzők adatai alapján:

Központ: 20.202 Fő

Szolgálat: 18.317 Fő

7.) Lakosság bontása alábbiak szerint jegyzők által adott adatok alapján:

Központ

	3 év alatti	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-60 éves	60 év feletti	összesen:
az intézmény szolgálatainál összesen	428	423	1.088	584	10.555	5.239	18.317
Csesztreg szolgálat	27	36	100	70	1.077	575	1.885
összesen:	455	459	1.188	654	11.632	5.814	20. 202

Szolgálat

	3 év alatti	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-60 éves	60 év feletti	összesen:
Lenti	214	183	488	252	4.843	2.371	8.351
Lovászi	50	50	150	87	1.548	766	2.651
Zalabaksa	39	25	86	46	869	536	1.601
Rédics	31	53	83	80	1.014	473	1.734
Páka	42	62	144	59	1.328	603	2.238
Csömödér	52	50	137	60	953	490	1.742
összesen	428	423	1.088	584	10.555	5.239	18.317

8.) Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (jegyzői nyilvántartás alapján):

Központ: 152 fő

Szolgálat: 149 fő

9.) Statisztikai adatok az ellátási területen, központ és szolgálat:

gyermek/család	2017.
Alapellátásban részesülő gyermekek, felnőttek/ család száma	313/100
Tanácsadottként megjelent gyermekek, felnőttek/ család száma	74/61
Védelembe vett gyermekek/család száma	64/35
Átmeneti gondozásban részesülő gyermekek/család száma	-
Nevelésbe vett gyermekek/család száma	30/16
Ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma	6/4
Megelőző pártfogói felügyelet alatt álló gyermekek száma	- (3 eljárás)

10.) A szakmai tevékenységeinek száma a központnál:

(KSH adatok alapján)	2017.
Szociális segítő tevékenység	521
Esetkonferencia, esetmegbeszélés, esetkonzultáció,	424
Családlátogatás	412
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	27
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	nev, vétel: 9 véd. vét.: 32
Elhelyezési értekezleten való részvétel	6
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	4
Környezettanulmány készítése	9
Egyéb: egyéni gondozási-nevelési terv készítés, a szervezési, koordinációs feladatok, kontrolláló feladatok	155
Egyéni gondozási terv készítése	24
Egyéb hatsági tárgyaláson való részvétel	4
Összesen	1.667

11.) Speciális szakmai tevékenységeinek száma a központnál:

(KSH adatok alapján)	2017.
Kapcsolattartási ügyelet	17 (megvalósult)
Utcai szociális munka (örjáratok is)	99 örjárat
Készenléti szolgálat	folyamatos 31 hívás
Jogi tanácsadáson résztvevők	14
Pszichológiai tanácsadás	36
Egyéb	-
Összesen	197

12.) A szakmai tevékenységeinek száma a szolgálatnál (legjellemzőbbek):

(KSH adatok alapján)	2017.
Információnyújtások	987
Segítő beszélgetés	822
Tanácsadás	423
Ügyintézéshez segítségnyújtás	570
Konfliktuskezelés	20

Közvetítés ellátásokhoz pénzbeli, természetbeni, személyes gond.	62
Esetkonferencia, Esetmegbeszélések, Esetkonzultáció	370
Szakmaközi megbeszélés	6 területenként
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	144
Családlátogatás	2.505
Adományközvetítés	210
Közvetítés Család- és gyermekjóléti központhoz	4
Krízis	2

13.) A Család- és gyermekjóléti szolgálat tevékenysége a gondozottak körében a kezelt probléma típusa szerint

	0-17 éves	18- éves
Életviteli (megélhetési, lakhatással összefüggő)	50	82
Családi – kapcsolati konfliktus (szülők közti, szülő - gyermek közti)	25	138
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális)	-	1
Elhanyagolás	17	2
Gyermekevelési	143	392
Gyermekeintézménybe való beilleszkedési nehézség	5	-
Magatartászavar, teljesítményzavar	10	-
Fogyatékoság,	-	1
Lelki mentális probléma	9	55
Egyéb egészségügyi probléma	2	30
Foglalkoztatással kapcsolatos. probléma	-	32
Anyagi, megélhetési lakhatási probléma	260	271
Egyéb	15	49
Problémák száma összesen (halmozott adat):	536	1.053

14.) Hány új esetről szóló jelzés érkezett a Család- és gyermekjóléti szolgálatához az alábbi helyekről akár direkt módon, akár a jegyzőn keresztül tárgyévben (a központhoz érkezett jelzések a jelzőrendszeri tanácsadó adatai között)

	Jelzések száma összesen (db)
Egészségügyi szolgáltató	13
-ebből védőnő	7
Szem. gondoskodást nyújtó szoc int.	3
Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	-
Átmeneti gond. biztosítók	-
Köznevelési Intézmények	41
Rendőrség	26
Ügyészség, Bíróság	1
Pártfogó felügyelő	1
Egyesület, alapítvány, Polgárőr szolgálat, egyház	-

Áldozatsegítő	1
Állampolgár, Szomszéd, a gyermek környezetében lakó	10
Önkormányzat, Jegyző, gyermekjogi képviselő	3
Munkaügyi hatóság	-
Katasztrófavédelem	-
Közütemi szolgáltatók	-
Egyéb, mégpedig:	1
Összesen:	107

15.) Intézményi feladatellátás személyi feltételei:

Intézményvezető, család- és gyermekjóléti központ szakmai vezető: Bujdosóné Bagó Judit
szakképzettsége: szociálpedagógus

Szakvizsgával rendelkezik-e: igen

Család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai vezető: Brenner Judit Veronika

szakképzettsége: szociális munkás

Szakvizsgával rendelkezik-e: igen

Család- és gyermekjóléti központ dolgozói

	Név	Szakirányú	végzettsége	foglalkoztatása	munkakör	területe
1.	Bujdosóné Bagó Judit	igen	szakvizsgázott Szociálpedagógus	8 órás	intézményvezető	intézmény területe
2.	Cseke Ildikó	igen	Szociális munkás	8 órás	esetmenedzser	Páka, Csömödér, Zalabaksa közös hivatalok területe
3.	Cseke Lászlóné	igen	Szociális munkás	8 órás	esetmenedzser	Lovászi, Rédics közös hivatalok területe
4.	Bujdosó Boglárka	igen	Szociológus	8 órás	esetmenedzser GYED- en van	Lenti, Csesztreg közös hivatalok területe
5.	Dancs Andrea	nem	Egészségügyi főiskola	8 órás	esetmenedzser helyettesítő	Lenti, Csesztreg közös hivatalok területe
6.	Molnárné Vatali Mónika	igen	Pedagógiai- és családsegítő munkatárs	7 órás	szociális asszisztens GYED- en van	Központ
7.	Tiszai- Tibák Mónika	igen	Gyermek és ifj. véd asszisztens	8 órás	szociális asszisztens	Központ
8.	Háder Erika	nem	Érettségi	6 órás	szociális asszisztens, helyettesítő	Központ

Család- és gyermekjóléti szolgálat dolgozói:

	Név	Szak- irányú	végzettsége	foglal koz- tatása	munkakör	területe	megjegyzés
1.	Brenner Judit	igen	Szociális munkás	6 órás	családsegítő szakmai vezető	Szolgálat területe	
2.	Fentős Ágnes	nem	pedagógus	8 órás	családsegítő	Lenti	Mentálhigién ét elkezdte 2017-ben
3.	Hóbor Alexandra	nem	Szoc.és gyermekvéd. ügyint.	8 órás	családsegítő	Lovászi közös hivatal	Szociálpedag ógiát elkezdte 2016-ban
4.	Tóth Eszter	nem	egészségügyi főiskola	8 órás	családsegítő	Lenti	Mentálhigién ét elkezdte 2017-ben
5.	Kulcsár Katalin	nem	Népművelő	8 órás	családsegítő	Csömödé ri közös hivatal	
6.	Goldfinger Tünde	nem	védőnő	8 órás	családsegítő	Zalabaks ai közös hivatal	Mentálhigién ét elkezdte 2016-ban
7.	Kiss Laura	nem	érettségi	8 órás	családsegítő	Rédicsi közös hivatal	
8.	Dévainé Dancs Eszter	nem	védőnő	8 órás	családsegítő	Páka közös hivatal	Mentálhigién ét elkezdte 2017-ben

A család és gyermekjóléti központ speciális feladatainak ellátásába bevont szakemberek felsorolása (jogász, pszichológus...):

	Név	Szakterület	Feladatellátás időtartama
1.	Dr. Györe Marianna	jogász	heti 1 óra
2.	Fáabri Zoltán Szabóné Balázs Mónika	pszichológus	szükség szerint
3.	Köbli Tamás	mentálhigiénés szakember	szükség szerint
4.	Bujdosóné Bagó Judit	mediátor	szükség szerint

16.) Intézményi feladatellátás tárgyi feltételei:

Az intézmény irodájának helye 2005. ápr. 1-jétől a Lenti (Inkubátorház) Lenti Deák út 4. Az elérhetőségünk állandósága biztosított. A fogadóórák tartására, munkavégzésre a települések biztosítják a helyiséget hivatalokban, közintézményekben.

A város és térségének lakossága, klienseink tudják, hogy hol találhatnak meg bennünket, a járásban élő kliensek is egyre gyakrabban keresik fel a központ és a szolgálat dolgozóit az irodában. Irodahelyiségek száma: 2, Lenti Deák u. 4. szám alatt.

Az iroda felszerelése megfelelő. 12 számítógéppel, internet elérhetőséggel, három fénymásolóval, 2 vezetékes, 10 mobiltelefonnal, diktafonokkal, megfelelő irodabútorzattal, és egy személygépkocsival, 2 db. kerékpárral rendelkezünk. A működési feltételeket a fenntartó biztosította. Jogszabályban előírt zárt váróhelyiségünk és külön interjúszobánk nincs. Rendelkezünk egy kis raktárhelyiséggel.

17.) A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken a gyermekek átmeneti gondozását biztosító intézmény, szolgáltatás

Kérem mellékelten csatolja településenként (ellátási forma, férőhely)!

	igen	nem	férőhellyel
Gyermekek átmeneti otthona		x	-
Családok átmeneti otthona		x	-
Helyettes szülő		x	-

18.) A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken a gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása

Gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása			
	igen	nem	Férőhely száma, településenkénti megosztásban
Bölcsőde Lenti	X		52
Családi bölcsőde	X		14
Házi gyermekfelügyelet		X	-
Óvoda	X		
Lenti			275
Csesztreg			75
Zalabaksa			50
Lovászi			75
Páka,			45
Nova			49
Rédics			50
Csömödér			40
Iskolai napközi	X		
Lenti			222, 104, 222,
Csesztreg			160
Lovászi			85
Páka			220
Nova			220
Rédics			90

19.) A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken található egyéb társintézmények:

Roma Kisebbségi Önkormányzatok, Plébániai Hivatalok, Teleházak, Művelődési házak, Polgármesteri hivatalok,

20.) Kulturális és szabadidős intézmények felsorolása:

Könyvtárak, Teleházak, Művelődési házak, ezek programjai klienskörünkben ajánlásra kerültek.

21.) Szakmai programokon való részvétel:

Továbbképzések

Előadások

Szakmaközi megbeszélések szervezése

22.) Együttműködés a képzőintézményekkel:

1. Szociális képzést nyújtó főiskolák szakmai gyakorlatának ellátása,
2. Térség képzési foglalkoztatási programjaiba való beintegrálás.
3. OKJ –s képzésekbe való hallgatói szervezés

23.) Szakmai tevékenységek

Prevenációs programok, a központ és a szolgálat közös szervezésében (veszélyeztetettség megelőzése érdekében, veszélyeztetettség megszüntetése érdekében).

Az éves prevenációs tervek alapján a szolgálatnál végzett tevékenységek:

A jelzőrendszerrel közösen játékdélutánok, előadások, egészségügyi programok szervezése, szervezésben való együttműködés.

A gyermekjóléti szolgálatunk ellátási területén a Megyei Közgyűléstől kapott Mikuláscsomagok szétosztása a rászorultaknak.

Szolgálat, központ önálló programjai: kirándulások, játékdélutánok, strandprogramok, játszóházi programok.

Továbbképzések konferenciák:

Jelzőrendszer által szervezett projekt bemutatkozások, záró rendezvények,

Szakmaközi megbeszélések,

Települési tanácskozások,

Alapítványok, egyesületek megyei és regionális szintű konferenciái, tájékoztatói,

NCSSZI által szervezett továbbképzés.

Pályázatok:

Konzorciumi partnerként önkormányzat által benyújtott három pályázatban dolgozunk.

24.) Tapasztalatok a családon belüli erőszak, gyermekbántalmazás kapcsán, szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása, családból kiemelt gyermekek szüleinek gondozása, jelzőrendszerrel kapcsolatos együttműködés.

Családon belüli erőszak, gyermekbántalmazás: nem volt

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása: 3 fő

1. 17 éves anya, az apa nincs még 16 éves. A megszületett gyermek gyámja az édesanya apja. A nagyszülők és a család együtt élnek. Anyagi problémáik vannak.
2. 15 és fél éves anya, az apa nem tett apai elismerő nyilatkozatot, külföldön dolgozik. a gyermek gyámja az édesanya anyja. A nagyszülők és a család együtt élnek. Anyagi problémáik vannak.
3. 16 éves anya, a fiatal kora miatt fokozott odafigyelést igényel.

Családból kiemelt gyermekek szüleinek gondozása:

- Családok száma: 16
- Gyermekek száma: 30

A nevelésbe vett családok, szülők gondozását fontos feladatként kezeltük. A nevelésbe vett gyermekek száma csökkent, oka a családba való visszahelyezés, és a nagykorúság elérése.

Tapasztalataink szerint nehezen motiválhatók a szülők a gyermekkel történő kapcsolattartásra, és életkörülményeiknek javítására.

25.) A szolgálat jelzőrendszerrel való együttműködése a jelzőrendszeri tanácsadó beszámolója:

Készítette: Cseke Lászlóné jelzőrendszeri tanácsadó:

A gyermekvédelmi törvény a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe utalta a jelzőrendszer megszervezését és működtetését.

- Készenléti szolgálat elérhetősége
+36 30 557 91 55
- esetjelzések összesítve (száma, formája, tartalma, honnan, hova került továbbításra)
A "Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti intézményéhez érkezett levelek közül, a központba csak a hatósági intézkedéssel érintett gyermekekre vonatkozó jelzések kerültek. 2017-ben 54 jelzés érkezett.

<i>Jelzést tevő</i>	<i>jelzések száma</i>
egészségügyi szolgáltató/védőnő	8/4
szociális szolgáltatók	3
köznevelési intézmény	12
rendőrség	15
pártfogófelügyelő szolgálat	4
áldozatsegítés	1
állampolgár	3
járási hivatal	4
gyermekjogi képviselő	1
átmeneti gondozást biztosító intézmény	1
ügyészség, bíróság	2

A hatósági intézkedéssel nem érintett személyek ügyében érkezett jelzések a szolgálathoz kerültek. A jelzőrendszeri felelőstől továbbított nyilvántartás szerint a szolgálatokhoz 97 jelzés érkezett 2017 évben.

Jelzések egy része a gyermekjóléti szolgálat által a jelzőrendszerhez eljuttatott, protokoll mellékletében megjelent, esetjelző lapon tették meg. Néhány intézményben a saját készítésű jelzőlapon jeleznek. Rendőrség adatlapot továbbít, illetve értesítést küld.

Tartalmukban szerepelt a személy adatai és a probléma. Legtöbb jelzésben nem szerepelt, hogy a jelzőrendszer eddig mit tett a probléma megoldása érdekében.

- visszajelzés

A visszajelzés visszajelző lapon történik 15 napon belül, kivéve az állampolgártól érkezett jelzést. A visszajelzés tartalmazza a jelzésben érintett személy személyes adatait, a megtett intézkedést, illetve az ügyben illetékes családsegítő/esetmenedzser nevét és elérhetőségét.

- heti jelentés (formája, határidő)

A családsegítőktől hetente beérkező jelzéseket a jelzőrendszeri felelős összesíti és táblázatba foglalja, ezt hetente megküldi a jelzőrendszeri tanácsadónak.

Táblázat tartalmazza a jelzés dátumát, az érintett nevét, címét, a jelzést tevőt, a jelzés rövid tartalmát, az ügyben tett intézkedést.

A jelzőrendszeri tanácsadó a jelzésre tett intézkedéseket átnézi, és szükség esetén konzultál az illetékes családsegítővel.

- esetmegbeszélés (száma, tapasztalatai)

A központban 33 eszmegbeszélést tartottunk, eszmegbeszélésen az ügyben érintett szakemberek vettek részt. Az eszmegbeszélésre a meghívottak megjelentek.

- **esetkonzultáció (száma, tapasztalatai)**

2017 évben 33 esetkonzultáció történt, legtöbbször a családsegítő és az eszmenezzser között történt az esetkonzultáció.

- **esetkonferencia (száma, tapasztalatai)**

2017. évben 70 esetkonferencia volt, melyet legtöbb esetben a protokollnak megfelelően felülvizsgálatok, illetve javaslatkészítések előtt szerveztünk. Esetkonferenciákról feljegyzések készültek, legtöbb esetben a meghívottak megjelentek.

Nem egyértelmű, hogy hatósági ügyben érintett gyermekekkel kapcsolatos esetkonferenciára, meghívása esetén, a gyámhivatali ügyintéző köteles-e megjelenni?

Esetkonferenciák hatékonyak, időnként azok megtartásával a hatósági intézkedések elkerülhetők.

- **szakmaközi megbeszélések (száma, témái, tapasztalatai)**

2017 évben Lenti járás 7 körzetében (Lenti város, Csömödér, Rédics, Lovászi, Zalabaksa, Páka, Csesztreg, közös önkormányzati hivatalok területe) a 6 szakmaközi megbeszélés megtartása körzetenként megtörtént. Szakmaközi megbeszélésre a jelzőrendszer tagjai írásban meghívót kaptak.

A szakmaközi megbeszéléseken a jelzőrendszeri tanácsadó jelen volt. A megbeszéléseken feljegyzések és jelenléti ívek készültek, melyekből kiderül, hogy néhány körzetben még a háziorvosok kevésbé vesznek részt a megbeszéléseken, a védőnők és az oktatási intézmények mindenhol képviseltették magukat. Lenti, Lovászi, Rédics kivételével a rendőrség képviselői nem vettek részt a szakmaközi megbeszéléseken.

A szakmaközi megbeszélések témái elsősorban az aktualitásokból adódtak.

Témái:

-Időskorúak védelme a modernkori bűnelkövetőkkel szemben.

-Téli tüzelési lehetőségek nyomon követése.

-Nyári feladatok a tanszünetben.

-Prevenációs programok kidolgozása.

-„20 éves a gyermekvédelmi törvény”

-Gyermekek jogok gyakorlati érvényesülése-gyermekjogi képviselő előadása

-Szociális munka napjára megemlékezés

-Segítő attitűdök- mentálhigiénés szakember előadása

- Aktualitások

- **A jelzőrendszeri tagok 2017. évi írásos beszámolója alapján- kérések-problémák megjelenése, értékelése.**

A jelzőrendszeri tagok az éves beszámolójukban legtöbbször statisztikai adatokat szolgáltatnak. A kifejtős kérdésekre általában nem adnak választ. Pl: Javaslatok a jelzőrendszer hatékonyabb működéséhez? -kérdéshez, szinte senki nem válaszol csak az igazán aktív és a gyermekvédelem iránt elkötelezett jelzőrendszeri tagok tesznek javaslatot. Melyeket igyekeztünk megvalósítani. Egyik javaslat volt, hogy a konfliktuskezelés, kommunikáció, együttműködéstémákban jártas előadókat hívjunk meg szakmaközi megbeszélésre, annak érdekében, hogy gyakorlati segítséget kapjanak a pedagógusok. Ennek érdekében Mentálhigiénés szakember, pszichológus, bűnmegelőzési előadót hívtunk meg szakmaközi megbeszélésre.

Másik kérés a rendőrség részéről a közös pályázat figyelés, valamint a szülők szélesebb körű tájékoztatása megelőzés és az áldozattá válás elkerülése érdekében. Ezért szerveztünk az internet veszélyeiről előadást.

Bíróság játékos vetélkedők megtartását javasolta az iskoláknak, amiből megtanulják a gyermekek mit szabad és mit nem.

Védőnő javaslata egészségnevelő előadások szervezése, bölcsődei ellátás biztosítása és annak igénybevétele. Polgármesterek felé jeleztük a bölcsőde szükségességét nagyobb településeken. Megoldások folyamatban vannak.

Iskola részéről merült fel, hogy véleményük szerint nagyobb erkölcsi és anyagi megbecsülést kellene kapni a gyermekvédelemben dolgozóknak. Sajnos, ezen változtatni nem a mi kompetenciánk.

- 2017. évi jelzőrendszeri intézkedési terv (megvalósulások, elmaradás okai)

A 2017-ben készült jelzőrendszeri intézkedésben megfogalmazott tervek megvalósultak. A jelzőrendszer tagjai keresik a családsegítőket, problémákat jelzik, de még mindig a családsegítőtől várják a megoldást és legtöbbször a jelzés megtételével úgy gondolják, hogy a feladatukat teljesítették.

- 2017. évben tartott éves szakmai tanácskozás (tapasztalatai):

2017 évben Lenti járás 7 körzetben, (Lenti város, Csömödér, Rédics, Lovászi, Zalabaksa, Páka, Csesztreg, közös önkormányzati hivatalok terület) megtartottuk a szakmai tanácskozást. Erre a 15/1998 NM rendeletben meghatározott személyeket meghívtunk. A járási jelzőrendszeri tanácsadó valamennyi szakmaközi tanácskozáson jelen volt. Tapasztalatunk, hogy a kisebb települések polgármesterei és képviselői kevésbé érdeklődnek a gyermekvédelmi munkával kapcsolatban (néhány kivétellel) meg sem jelennek a tanácskozáson.

- család és gyermekjóléti központ szakmai segítségének igénylésével kapcsolatos tapasztalatok:

A gyermekjóléti központnak két szolgálattal van kapcsolata.

A közös intézmény keretein belül, külön szakmai egységként működő „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti, család- és gyermekjóléti szolgálatával, és a Csesztregi Család és Gyermekjóléti Szolgálat. Mindkét intézmény családsegítőivel rendszeres napi kapcsolatban vagyunk. A nem hatósági ellátást igénylők esetében tartott esetkonferenciákra is vagy az esetmenedzsert, vagy a jelzőrendszeri tanácsadót meghívják. Kéthetente tartunk értekezletet, melyen a járás területén működő szolgálatok családsegítői részt vesznek. A központ intézményvezetője és a jelzőrendszeri tanácsadó folyamatos szakmai segítséget nyújt a szolgálatok dolgozóinak. Különösen figyelünk a szakképzettséggel nem rendelkező családsegítők szakmai munkájának segítésére, kompetencia határok betartására ügyelünk.

- szolgálat-központ együttműködése, szolgálat bevonásának szintjei

A szolgálat által végzett alapellátásoknál a gondozási folyamat elakadása esetén kéri a központ segítségét. Esetkonferenciára az esetmenedzser vagy a jelzőrendszeri tanácsadó meghívást kap. Új alapellátásnál a családsegítő írásban felkéri a központ szakemberét a szociális diagnózis elkészítésére.

A központ védelemben vett, utógondozás alatt álló, és nevelésbe vett gyermek esetén a gondozási-nevelési tervben feladatokat határoz meg a családsegítő részére. Legalább havonta közös családlátogatást végeznek. Felülvizsgálatkor közös esetkonferencián vesznek részt. Havonta esetkonzultációt tartanak. Speciális szolgáltatásoknál a szolgálat is küldi az ügyfelet.

- települési/járási jelzőrendszer működésének jellegzetességei összefoglalóan

Még mindig előfordul különösen oktatási intézményeknél, hogy nem jeleznek, probléma esetén, azonban a kért jellemzésben olyan jellemzéseket kapunk, amiről már kellett volna jelzéssel élni a gyermekjóléti szolgálat felé. Az egészségügyben különösen a védőnők aktívak. Háziorvosok közül különösen Lovászi, Csömödér és Páka háziorvosai kiemelten elhivatottak a gyermekvédelem felé.

- a jelzőrendszer járási illetve megyei szintű működésének javítását célzó javaslatok.

Minden jelzőrendszerben érintett ágazatban kerüljön be az ágazati jogszabályokba teljes szabályozás.

Jelzőrendszerben érintett intézmények vezetői, jelzőrendszeri felelősök, jelzőrendszeri tanácsadók részére közös továbbképzések szervezése.

A Járási Hivatal, mint jelzőrendszeri tag van felsorolva, nincs pontosítva melyik osztály az érintett. Kit kell meghívni szakmaközi megbeszélésre a járási hivatalokból?

26.) 1. Az intézmény tudomására jutott gyermek és fiataalkorú elkövetők száma tárgyévben

	fő	fiú	leány
14 év alatti szabálysértést elkövetők száma	-	-	-
14 év alatt bűncselekményt elkövetők száma	-	-	-
Összesen:	-	-	-
14-18 éves szabálysértést elkövetők száma	3	2	1
14-18 éves bűncselekményt elkövetők száma	1	-	1
Összesen	4	2	2
Összesen:	4	2	2

26.) 2. Esetmegbeszélések, esetkonferenciák tárgyévben elkövetők esetében

	db
Gyermeckorú elkövető ügyében tartott esetmegbeszélések száma	2 (feltételezett)
Fiataalkorú bűnelkövető ügyében tartott esetmegbeszélések száma	
Családon belüli erőszak ügyben tartott esetmegbeszélések száma	3
Összesen:	3

26.) 3. A szolgálat tudására jutott családon belüli és családon kívüli bántalmazások

	eset leírása	eset száma
A gyermekek sérelmére elkövetett családon belüli bántalmazások	.	-
A gyermekek sérelmére elkövetett családon kívüli bántalmazások		-

27.) A gyermekjóléti szolgáltatás tapasztalatai, szolgáltatások:

a.) Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, szünidőben gyermekétkeztetés megvalósításának tapasztalatai, módja:

A szünidőben történő étkeztetés lehetőségét az ellátási területünk minden településén megtárgyalták, de csak részben igényelték ezt a szolgáltatást.

38 településből 25 önkormányzat szervezte meg a szünidőben a gyermekétkeztetést. Ellátási területen összesen 293 gyermeket érintett.

A tavaszi, nyári, őszi, és téli ingyenes étkeztetést 1-2 kivétellel ugyanazok a gyermekek vették igénybe minden településen. A többi önkormányzatok az élelmezéssel kapcsolatos problémát más módon oldották meg. Pl. települési támogatás nyújtásával. Mindenhol kérték a családsegítők segítségét.

Lenti:	34 fő
Rédics:	23 fő
Resznek:	7 fő
Bödeháza	2 fő
Gáborjánháza:	4 fő
Lendvadedes	1 fő
Zalaszombatfa	1 fő
Páka:	16 fő
Nova:	3 fő
Pördefölde:	7 fő
Kányavár:	7 fő
Lovászi:	33 fő
Tormafölde:	15 fő
Kerkateskánd:	3 fő
Dobri:	2 fő
Tornyiszentmiklós:	5 fő
Zalabaksa:	19 fő
Kerkabarabás:	9 fő
Pórszombat:	3 fő
Csömödér:	20 fő
Kissziget:	18 fő
Mikekarácsonyfa:	38 fő
Zebecke:	6 fő
Barlahida:	3 fő
Iklódbördőce:	14fő

Intézményi konyháról, étteremből történt az ellátás, éthordóban, elvitelre, vagy kiszállítással (falugondnok) oldották meg.

Folyamatos közreműködésünk ellenére is több alkalommal fordult elő, hogy az igényelt ebédért elfelejtettek elmenni, vagy egyáltalán nem vették át az ételt.

b.) Gyermek napközbeni ellátásának, átmeneti gondozásának biztosítása, felmerült igények tapasztalatok.

Gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde, óvoda, napközi, családi bölcsőde, tanoda (Lenti, Zalabaksa)) biztosított a területen, a felmerült igényeket ki tudják elégíteni.

c.) Az átmeneti gondozás biztosítása nem megoldott a területen, nincs átmeneti otthon gyerekeknek és családoknak, és nincs a területen hajléktalan ellátás sem. A megyében sem működik gyermekek átmeneti gondozását végző otthon. A felmerült igényeket a térségen kívül, Zalaegerszegen és Nagykanizsán általában kielégítették. Téli időszakban viszont előfordult, hogy nem tudtak biztosítani férőhelyet.

d.) Bűnmegelőzési program

A bűnmegelőzési munka a rendőrséggel közösen elkészített terv alapján folyik, amit aktualizálni kell. A bűnmegelőzési terv a Lenti járásban élő emberek bűnmegelőzésével, bűnelkövetésével, áldozattá válásának megelőzésével, áldozattá vált fiatalok segítségével foglalkozó szervek feladatait, és közös együttműködését tartalmazza.

e.) Jövőre vonatkozó javaslatok, célok:

A helyi rendeletben szabályozott ellátások és igények értékelése, javaslattétel szükséges ellátási formákra.

- Átmeneti otthon létrehozására szükség lenne a térségben.
- Helyettes szülői ellátás szervezése.
- A szolgálat jobb körülmények közé történő költöztetése a pályázat megvalósulásával.

Önerőből és pályázat útján, továbbra is (önállóan, vagy partnerként) tervezünk szervezetek, csoportok számára prevenciós programokat.

Lenti, 2018. 02. 05.

Bujdosóné Bagó Judit
intézményvezető

Páka körzete

Páka, Nova, Kányavár, Ortaháza, Pördefölde települések 2017-es év intézményi család- és gyermekvédelmi beszámolója

Beszámoló készült: a „Napsugár” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat és az észlelő- és jelzőrendszer tagjainak tapasztalatai alapján.

Jelzőrendszer tagjai:

- védőnő
- háziorvos
- iskola
- óvoda
- középiskolák
- rendőrség
- nevelési tanácsadó
- pártfogói felügyelet
- városi bíróság

Személyi feltételek:

Páka körzetéhez tartozó 5 település család- és gyermekjóléti feladatait 2017. évben a Lenti székhelyű „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat látta el.

A 2017-ben Dévainé Dancs Eszter családsegítő látta el a területi feladatokat Pákán, Ortaházán, Kányavárban, Pördeföldén, és Nován.

Tárgyi feltételek:

Az adminisztrációs feladatok elvégzésére és a helyi fogadóórák megtartására a jegyzőség épületében biztosítottak helyet az adminisztrációs feladatok elvégzéséhez.

A területen élő összlakosságszám: 2238 fő

18 év alatti gyermekek száma: 307 fő

- bontásban:

3 év alatti	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-60 éves	60 év feletti	összesen:
42	62	144	59	1.328	603	2.238

- településekre bontva:

TELEPÜLÉSEK:	Lakosságszám 2017-ben (2015)	18 éven aluliak száma 2017-ben (2016)
Páka	1141 fő (1136)	146 fő (142)
Kányavár	127 fő (134)	17 fő (17)
Pördefölde	66 fő (68)	14 fő (13)
Ortaháza	112 fő (113)	13 fő (15)
Nova	792 fő (789)	117 fő (117)
Összesen:	2238 fő	307 fő

A körzetben élő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 25 fő.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak: 97 fő

Egyéb támogatások biztosítása az egyes településeken:

- Páka községben:

- a normatív kedvezményben nem részesülők részére, tankönyvtámogatás
- étkezési támogatás (normatív támogatáson felül)
- családalapítási támogatás: 10. 000.-
- rendkívüli települési támogatás
- települési lakhatási támogatás

- Kányavár községben:

- a normatív kedvezményben nem részesülők részére, tankönyvtámogatás
- tanulóbérlet
- étkezési támogatás (normatív támogatáson felül)
- szaloncukor családonként

- Ortaháza községben:

- tankönyvtámogatás
- étkezési támogatás (normatív támogatáson felül)
- tanulóbérlet
- szaloncukorosztás családonként

- Pördefölde községben:

- a normatív kedvezményben nem részesülők részére, tanévkezdési támogatás
- tanulóbérlet
- Mikulás-csomag osztása, szaloncukor osztása
- karácsonyi támogatás
- étkeztetési támogatás

A 4 településnél minden évben szociális tűzifa támogatás is volt a rászorulóknak számára.

- Nova Községben:

- iskolakezdési támogatás általános- és középiskolás tanulóknak
- szünidei étkeztetés

Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, nyári gyermekétkeztetés megvalósításának tapasztalatai:

- Páka: 16 fő
- Ortaháza: 4 fő
- Pördefölde: 1 fő
- Kányavár: 3 fő
- Nova: 3 fő

Továbbá, aki kéri a többi tanszünetben is, kaphat étkeztetést Pákán, Ortaházán, Pördeföldén és Kányaváron. Az önkormányzat biztosítja a Park Vendéglőn keresztül. A pákaiaknak el kell menni ért, a többi faluba, pedig kiszállítják.

A pákai körzetben, a többi tanszünetben is biztosítják az étkeztetést az arra rászorulóknak.

- Páka: tavaszi szünet: 15 fő, őszi szünet: 16 fő, téli szünet: 7 fő
- Ortaháza: tavaszi szünet 3 fő, őszi szünet: 2 fő, téli szünet: 5 fő
- Kányavár: tavaszi szünet: 1 fő, őszi szünet: 5 fő, téli szünet: 7 fő
- Pördefölde: tavaszi szünet: 1 fő, őszi szünet: 5 fő, téli szünet: 7 fő

Észlelő- és jelzőrendszer működése:

Védőnői szolgálatok

Páka településen:

Az ellátási területen élő 0-6 éves korú gyermekek száma: **80 fő** (2017-ben 72 fő)

Ebből **szociális okból fokozott gondozást igénylő gyermekek száma: 28 fő** (2017-ben 18 fő), melyből 3 fő veszélyeztetett.

(2017. dec.31-én 9 várandós nő volt a területen.)

A védőnő a 2017. évben **3 alkalommal** élt esetjelzési kötelezettségével a gyermekjóléti szolgálat felé.

Közösen szervezett **esetkonferencia 8 alkalommal** volt, amin a problémás gyermekek szülei, és a jelzőrendszer tagjai vettek részt.

Az együttműködés kifogástalan, gyakoriak a közös prevenciós programok.

Nova településen:

Az ellátási területen élő 0-6 éves korúak száma 47, (2016-ban 37 fő), ebből **veszélyeztetett 8**, (2016-ban 8).

(2016.12.31-én 11 várandós anya volt a településen)

A védőnőtől a településről **nem kapott jelzést** a szolgálat.

A családok esetleges problémáit rendszeresen egyeztettük. Ő maga a gyermekek helyzetének javítása érdekében felvilágosító előadásokat, életvezetési tanácsokat adott.

Nova területén a védőnővel heti kapcsolatban volt a családsegítő. Ezek mellett probléma esetén konzultációink rendszeresek, esetmegbeszéléseket, esetkonferenciákat szükség szerint közösen megszerveztük.

Háziorvosi ellátások adatai

Pákai és novai háziorvos összesített adatai:

Körzethez tartozó **18 éven aluliak** száma: Páka 190 fő, Nova 145 fő

Súlyosnak mondható, **tartósan beteg gyermekek** száma: Páka 13 fő, Nova

Veszélyeztetett környezetben nevelkedő **gyermekek** száma: Páka 30 fő, Nova 6 fő

Veszélyeztető körülmények: környezeti tényezők, munkanélküliség, szülők könnyelmű életmódja (új társ, alkoholizálás), elhanyagolás, fiatalos szülők, korai terhességek.

A háziorvosok véleménye szerint a körzetéhez tartozó gyermekek egészségi állapota az országos átlaggal megegyező.

Gyermekebántalmazásra utaló jeleket a pákai háziorvos **1 alkalommal tapasztalt 1 gyermeknél**.

A Gyermejkölési Szolgálat felé 1 jelzést küldött pákai háziorvos, Nováról nem érkezett jelzés a szolgálat felé.

A háziorvosok által végzett prevenciós megelőző munka:

- helyi szintű egyénre szabott felvilágosítás napi szinten
- szűrővizsgálatok
- eseti beszélgetések
- védőoltások

Gyermekvédelemmel kapcsolatos meglátások:

A pákai doktornő véleménye szerint a családsegítővel jó a kapcsolat, napi szinten is lehetséges. De úgy érzi, helyi szinten tehetetlenek vagyunk, a felelősség a miénk, de a döntés más kezében van, akivel egyáltalán nincs kapcsolat. A gyámügytől nem kap megfelelő tájékoztatást.

A novai doktornő új a körzetben, szolgálatunkkal a kapcsolat kiépítését szeretné.

A pákai háziorvos minden esetben értesítette Szolgálatunkat az előforduló problémákról. Az együttműködés, konzultációk, közös problémamegoldás segítése kifogástalanul megvalósult.

Bölcsőde

A 0-3 éves korú gyermekek alapellátása a bölcsődei ellátás. A területen nincs bölcsőde, az esetleges igényeket a lenti bölcsőde elégíti ki.

Az ellátott településeken a gyermekek (óvodai és iskolai) napközbeni ellátásának biztosítása

Óvoda	van	férőhelyek száma
Páka, Nova	X	Páka, 45 Nova 49
Iskola		
Páka, Nova	X	250

Öveges József Óvoda

Az óvoda gyermeklétszáma: 49 fő Pákán, 37 fő Nován

Az óvodai ellátást igénybe vevő gyermekek száma 12 fővel nőtt a 2016. évhez képest. Mindkét intézmény készít gyermekvédelmi tervet. Jelenleg a pákai óvodában is van gyermekvédelmi felelős, de a nem érzi a munka elismerését. A novai intézményben a gyermekvédelmi felelős, aki munkájáról a tanév elején és félévkor készít beszámolót.

Veszélyeztetett gyermekek száma: 5 fő

Jelzések száma: Páka: 0 fő, Nova: 1 fő

2017-ben Nován 1 gyermeknél tettek családlátogatást.

Az óvoda által kezdeményezett vizsgálatok:

Páka:

- Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat: 5 fő először vizsgált gyermek + 3 fő kontrollvizsgálat

Nova:

- Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat: 2 fő

Prevenációs tevékenység az intézmény részéről:

- Fogadóórák: beszélgetés a családtagokkal a gyermek fejlettségi állapotáról, egyetértenek-e a szakvizsgálatokkal, az óvodában maradás tényével.
- Használt gyermekruhák gyűjtése, melyeket esetenként rászoruló családoknak osztanak ki, vagy az óvodában szükséges csereruhát ebből oldják meg
- Logopédiai, gyógypedagógiai fejlesztést biztosítanak szakemberek közreműködésével (SNI-s segítés, beszéd-terápia, tanulásban való segítés)

Gyermekvédelemmel kapcsolatos meglátások:

- A Szolgálat és az óvoda közti kapcsolat jól működik, kapcsolattartásunk folyamatos, a felmerülő problémákról mindig időben érkezett jelzés a családsegítő felé

Öveges József Általános Iskola

Iskola gyermeklétszáma: 144 fő

Veszélyeztetett gyermekek száma: 2 fő

A veszélyeztetettség fő okai között a következőket találjuk: anyagi, családi szociális helyzet, szülők válása, tanuló betegsége, magatartási-, tanulási nehézségek. Megfogalmazódott még az anyagi nehézségek, valamint a csonka család, mint veszélyeztető tényező a gyermekek számára.

A gyermekjóléti szolgálat felé **4 jelzés érkezett** 2017-ben Páka térségéről.

Hátrányos helyzet, veszélyeztetettség miatt, **családlátogatások száma: 3**

Nyilvántartásuk szerint Páka térségéből **4 fő** gyermeket **nevelési tanácsadóba** felülvizsgálatra és **képességvizsgálatra** küldtek.

Prevenációs tevékenység az intézmény részéről:

- védőnői tájékoztatók
- DADA program
- Osztályfőnöki órák

Az intézményben a gyermekvédelmi munkát végző pedagógust megbecsülik, aki félévente beszámolót is készít a munkájáról, amit ismertet a félévi és az év végi értekezleten.

Gyermekvédelemmel kapcsolatos meglátások:

Az illetékes családgondozókkal való együttműködésük jó, a kapcsolattartás, együttműködés megfelelő volt a 2016-os évben.

Középfokú intézmények

Két középfokú oktatási intézmény működik a városban.

Fő \ iskola	Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskola		Lámfalussy S. Szakközépiskola és Szakiskola	
Év	2016	2017	2016	2017
Iskola gyermeklétszáma	154	143	155	127
Veszélyeztetett fiatalok száma:	15	1	33	55
Jelzések száma:	-	-	47	8
Vizsgálatra küldések száma:	3	az iskolapszichológus segítségét rendszeresen igénybe veszik	-	-

Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskola

A Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskolában a tanulók létszáma 11 fővel csökkent. A gimnáziumban a 2017. évben a veszélyeztetett tanulók száma 1 fő, melynek okát a labilis családi háttérben látják. Az intézményben a problémák kezelése megoldott.
Prevenációs tevékenységek:

Ifjúságvédelmi intézkedések és rendhagyó osztályfőnöki órák évfolyamonként

9. évfolyam

- A kilencedik évfolyamon folyamatosan készítettük fel a gyerekeket az Iskolai Községi Szolgálatra, melynek mottója: Társaidért, Környezetedért, Önmagadért. Megbeszéltük és hangsúlyoztuk, hogy milyen felelősségteljes feladat emberekkel, emberekért dolgozni, segíteni az arra rászorulókon.
- Az „Ellenszer” című programban Dányi József előadására három alkalommal került sor.
- Óbíró Anita védőnő két alkalommal tartott előadást a nemi működéssel és fogamzásgátlással kapcsolatban.
- A Nyitott Bíróságok program keretében a legalapvetőbb jogi ismeretekről dr. Pintér Andrea és dr. Horváth Helga tartott tájékoztatót.

10. évfolyam

- A Nyitott bíróságok program keretében az osztály dr. Horváth Helga „Az internetes vásárlás buktatói” és dr. Pintér Andrea „Törvénykerülő designer drogok” című előadásait hallgatták meg.

11. évfolyam

- A diákok egy büntetőügy tárgyalás kulisszatitkaiba pillanthattak be dr. Horváth Zsolt vezetésével.
- A program zárásaként az osztály perszimuláción vett részt a lenti Járásbíróságon.
- A Nyitott bíróságok program keretében az osztály dr. Horváth Helga „Az internetes vásárlás buktatói” és dr. Pintér Andrea „Törvénykerülő designer drogok” című előadásait hallgatták meg és büntetőügyi tárgyaláson vettek részt dr. Horváth Zsolt vezetésével.
- Az osztály benevezett a „Ki a (jog)ÁSZ” elnevezésű vetélkedőre. Két csapatot indítottak, melyből a fiú csapat első helyezést ért el.
- Az osztályfőnökök kezdeményezésére Boros Mónika iskolapszichológus interaktív foglalkozást tartott „Önismeret, pályaorientáció” címmel. A sikeres rendhagyó osztályfőnöki óra során a diákok képességeikről, erősségeikről kaphattak pontosabb képet a szakember segítségével.
- Az osztályból 17 tanuló vett részt A Zala Megyei Nevelési Tanácsadó által szervezett felmérésen, és kaptak részletes értékelést a logikai, kreativitási és memóriateszt során nyújtott teljesítményükről.

12. évfolyam

- Az „Ellenszer” program keretében Dányi József tartott előadást az alkoholfogyasztás veszélyeiről.
- Az osztályfőnökök kiemelt figyelmet fordítottak a diákokban rejlő képességek kibontakoztatására és a sikeres pályaorientációra. Az osztályfőnöki órákon számos intézmény, testület és egyetem képviselői tartottak tájékoztatót.
- Az osztályfőnökök rendszeres egyéni konzultációval segítették diákjaik pályaválasztását.

Az ifjúságvédelmi felelős beszámolót tart a félévi és tanévzáró értekezleten, valamint írásos beszámolót készít.

2016-ban részt vettek az általunk szervezett előadáson, illetve szakmaközi megbeszéléseken. Gyermekvédelemmel kapcsolatos meglátásuk, javaslatuk:

- Szükség lenne a témában jártas előadók meghívására, hogy konkrét gyakorlati segítséget kapjanak a pedagógusok a munkájukhoz.

Örömmel tapasztaltuk, hogy a gimnázium fontosnak tartja az ifjúságvédelmi feladatokat, a prevenció területén és a meglévő problémák orvoslásában is hatékonyan reagálnak.

Lámfalussy Sándor Szakközépiskola és Szakképző Iskola

2017-ben a tanulólétszám 127 fő, ami 28 fővel kevesebb, mint az elmúlt évben. A veszélyeztetett fiatalok száma 55 fő. 2017. évben az iskolából érkezett jelzések száma 8 (családi körülmények, szegénység, elvált szülők, elhanyagolás).

Az ifjúságvédelmi felelősök készítettek tervet tanév elején, amiről a félévi és tanévvégi értekezleten számoltak be.

Prevenációs tevékenységük során a bűnmegelőzési főelőadó rendszeresen tart órákat, ezenkívül gyakran egyéni segítő beszélgetésekre kerül sor. Iskolapszichológus heti egy alkalommal jár az intézménybe.

A 2017-os évben is sok közös ügyünk volt, amit együttműködve a gyermek érdekeit szemelőt tartva dolgoztunk a probléma megoldásán. A továbbiakban is fontosnak tartjuk a szoros kapcsolat tartást, amivel növelhetjük munkánk hatékonyságát.

Rendőrség

Fiatalkorú elkövetők száma tárgyévben

	fő	fiú	lány
14 év alatti szabálysértést elkövetők száma	-	-	-
14 év alatt bűncselekményt elkövetők száma	3	2	1
Összesen	3	2	1
14-18 éves szabálysértést elkövetők száma	-	-	-
14-18 éves bűncselekményt elkövetők száma	8	4	4
Összesen	8	4	4

2017. évben a Gyermekjóléti Szolgálathoz 14 jelzés érkezett. Elkövetővé vált gyermekekre vonatkozóan 1 jelzés, bűncselekmény áldozatává vált gyermekekre nem érkezett jelzés. Lenti városban a családon belüli erőszakra vonatkozó jelzések száma 17-ről az idei évben 13-ra csökkent.

A rendőrség véleménye szerint a törvényi előírások figyelembe vételével a Szolgálattal való együttműködés kiváló, közösen veszünk részt esettanulmányokon. A megküldött adatlapok visszajuttatása pontos, szakszerű, telefonos és személyes kapcsolatunk révén hatékonyabb a problémamegoldás, kölcsönösen kiegészítjük, segítjük egymás munkáját, részt veszünk egymás rendezvényein.

A gyermekvédelmi munka érdekében az elkövetkező évekre vonatkozó meglátásuk: a közös pályázatfigyelés- szülők szélesebb körű tájékoztatása, a megelőzés és az áldozattá válás elkerülése témákban kifejezve.

A rendőrség meglátása szerint a körzethez tartozó települések közül Csömödér (2 eset), Lenti (2 eset), és Lovászi (2 eset) a legveszélyeztetettebbek.

Prevenációs munkánkat nagymértékben segítette Dányi József főelőadó, aki szakmai tudását, tapasztalatait többször megosztotta velünk a közösen szervezett előadások alkalmával. A szoros munkakapcsolatot Szolgálatunk továbbra is szorgalmazza a hatékonyabb gyermekvédelmi munka érdekében. A 2017 évtől a körzeti megbízottakkal is egyre szorosabb az együttműködésünk, próbáljuk kölcsönösen segíteni egymás munkáját.

Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézménye

Az adatok Lenti kistérségére vonatkoznak.

fő \ év	2016	2017
Pszichológiai ellátásban részesülő gyerekek száma:	133	190
Fejlesztő foglalkozásra járó gyerekek száma:	72	106
Településeinek száma, ahova szakember kijár:	9	8
Logopédiai foglalkozáson részt vett gyermekek:	108	210

A logopédiai foglalkozásokon részt vettek száma 102 fővel nőtt. A Szakszolgálat szakemberei a következő településeken látják el a fejlesztő feladatukat: Rédics, Zalabaksa, Tornyiszentmiklós, Páka, Csömödér, Nova, Lovászi, Lenti.

A két intézmény között jó színvonal az együttműködés, főképp az egyéni pszichológiai ellátásba történő ellátást, illetve a korai fejlesztést érinti. Jelzés esetén mindkét fél gyorsan reagál.

A Szakszolgálat munkatársai hatékony tanácsokat adtak munkavégzésünkhöz. Az általunk szervezett szakmaközi megbeszéléseken mindig aktívan részt vettek.

Zala Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálat

Az adatok 2017. január 01. és 2017. december 31. közötti időszak fiatalkorúak pártfogó felügyeletének ellátására vonatkoznak.

A területen 2017. évben pártfogói felügyelettel, valamint megelőző pártfogó felügyelettel kapcsolatos tevékenységet Kovács Zoltán pártfogó felügyelő látta el.

2017-os évben megelőző pártfogás/pártfogás volt:

	2017-os tárgyévben	2017. dec. 31-én	2017-ban új esetek
megelőző pártfogás 14 év alatti	-	-	-
megelőző pártfogás 14-18 év	-	-	-
pártfogás 14 év alatti	-	-	-
pártfogás 14-18 év	3	2	3

Ügytípus	2016.év	2017.év
----------	---------	---------

próbára bocsátás	18	2
környezettanulmány készítése	15	8
felfüggesztett szabadságvesztés	19	-
közérdekű munkabüntetés	18	-
pártfogó felügyelői vélemény	4	2
vádemelés elhalasztása	4	1
mediáció	4	-

A területen pártfogó felügyelet alatt álló fiatalok jellemzően 15-17 évesek. Az elmúlt időszakban még nem került sor 14 év alatti fiatal pártfogolására. A pártfogói felügyelet időtartama jellemzően 1-2 év.

A fiatalok döntő többségben vagyron elleni bűncselekményt – leggyakrabban lopást – követtek el, de továbbra is magas az aránya a személy elleni erőszakos bűncselekményeknek- testi sértés. A bűncselekmények elkövetési okai között leggyakrabban az anyagi haszonszerzés áll. Megfigyelhető, hogy a fiatalok között a bűncselekmény elkövetéséhez vezető okok a felek között fellépő interperszonális konfliktus áll, melynek kicsúcsosodása a deliktum elkövetése, s melyhez általában a terhelt hirtelen felindulása a vezető ok.

Szükséges megemlíteni, hogy a pártfogó felügyelők a társszervek - köztük a gyámhatóság, gyermekjóléti szolgálat, ügyészség - szakembereivel való közvetlen kapcsolattartást kiemelkedően fontosnak tartják a megfelelő információáramlás érdekében, amely elengedhetetlen a fiatalok megelőző pártfogás/pártfogás végrehajtásának gördülékeny elindításához majd végrehajtásához.

Gyors, pontos, határidőre megérkező és szakmailag kifogástalan tájékoztatás írásban.

Informatika nyújtotta lehetőségek kihasználása, pl.: videó-konferencia lehetősége gyámhatósági tárgyalások esetén éppen úgy mint esetkonferencia során is.

Egységes intézményi gyakorlat kialakítása, mely figyelemmel van az EMMI által kiadott „A gyermekvédelmi gondoskodáshoz kapcsolódó család – és gyermekjóléti szolgáltatások folyamatairól” protokollra.

Komplex beavatkozás érvényesül a pártfogó felügyelő és a Gyermekjóléti Központ interperszonális szakmai együttműködésében, melynek elengedhetetlen feltétele a gyors, pontos és szakszerű írásbeli tájékoztatás, amely teljes mértékben megvalósult.

Lenti Járásbíróság

2016. évben a Lenti Járásbíróságon 15 db büntetőügy indult fiatalkorúak ellen, a 2017 évben büntetőeljárás 5 esetben, 5 alaklommal szabálysértési eljárás indult. Fiatalkorúak sérelmére elkövetett szabálysértési és büntetőeljárás 2-2 alkalommal történt.

A bíróság ez évben is megállapítja, hogy a korábbi évek tendenciái szerint a fiatalkorúak ellen indult szabálysértési és büntetőeljárásokban többségben voltak a lopás, garázdaság, testi sértés illetve az egyéb tulajdon elleni szabálysértés.

A Lenti Járásbírósság bírói és fogalmazója előadásokat tartottak a Gönczi Ferenc Gimnáziumban, a bíróság vetélkedőt szervezett, a gyerekek tárgyalásokat látogattak.

A bíróság meglátása szerint a fiatalkorú elkövetők száma nő és az elkövetett cselekményeik egyre súlyosabbak. Nem csak a gyermekek, hanem családjaik körében is hasznos lenne a prevenciós munka.

Örömmel fogadtuk az általunk szervezett gyermekvédelmi programokon való részvételüket, érdeklődésüket és így lehetőség adódott a személyes konzultációkra. A jó együttműködést tükrözi, hogy a Járásbíróság a Szolgálatától kért információkat, családsegítői tapasztalatokat a döntéshozatalok során figyelembe veszi.

Zalaegerszegi Járási Ügyészség

A Lenti Járásbíróság illetékességi területéről érkezett büntetőügyek számában drasztikus csökkenés volt tapasztalható, így a 2013-as 25 ügy, a 2014-es 31 ügy, 2015-ben 34 ügy, 2016-ban 27 ügy, 2017-ben 6 ügy érkezett a fiatalkorúak ügyészeihez. Ezek közül a nyomozó hatóság egy ügy kivételével valamennyi ügyet vádemelési javaslattal küldött meg az ügyésznek. A fiatalkorúak ügyészei 2 ügyben 3 személlyel szemben emeltek vádat, 1 ügyben 2 személlyel szemben elhalasztották a vádemelést, 1 ügyben 1 személlyel szemben bűncselekmény hiánya miatt a nyomozás megszüntetésére került sor és 2 ügyben 2 személlyel szemben a nyomozás megszűnésekor megrovást alkalmaztak.

A fiatalkorúak ügyészei a korábbi évektől eltérően 2017-ben már nem vegyes ügyeket bíráltak el. A fiatalkorú terheltek a bűncselekményeket egyedül, fiatalkorú társsal, egy esetben gyerekkorú társsal valósították meg.

A fiatalkorú bűnözés struktúrája az előző évekhez képest változott. A fiatalok döntő többségében testi épség és köznyugalom elleni bűncselekményeket követtek el, egy esetben vagyon elleni bűncselekmény (lopás vétsége) volt a tárgya a büntetőeljárásnak. A 2017-es évben arányaiban nagy számú erőszakos, köznyugalom elleni bűncselekmény (garázdaság vétsége/bűntett) került a fiatalkorúak ügyészei elé, melyek közterületen kialakult, rendszerint kortársak közötti nézeteltérésekből fakadtak.

A bűncselekmények elkövetési okai között leggyakrabban a rossz, esetleg bűnözői családi, baráti háttér és környezet, valamint konfliktuskezelési problémák játszottak szerepet. Változatlanul jellemző a fokozott agresszivitás, az elkövetői magatartások durvasága.

Közvetlen munkakapcsolatban nem álltunk az ügyészséggel, viszont klienseink egy részével kapcsolatban a tevékenységünknek van érintkezési pontja.

Járási Gyámhivatal Lenti

Fő/év	2016.
Védelembe vételi eljárások száma:	66
Védelembe vettek száma:	65
Ideiglenes elhelyezések száma:	2
Nevelésbe vételi eljárások száma:	9
Közüoktatás rendjét sértő szabálysértések száma:	15

Családi pótlék felfüggesztése hány alkalommal történt:	3
Környezettanulmány céljából tett családlátogatás száma:	147
Ebből: gyámsági ügyben:	64
gondnoksági ügyben:	56
egyéb:	27

Fő/év	2017.
Védelembe vételi eljárások száma:	73
Védelembe vettek száma:	62
Ideiglenes elhelyezések száma:	7
Nevelésbe vételi eljárások száma:	10
Közüoktatás rendjét sértő szabálysértések száma:	6
Családi pótlék felfüggesztése hány alkalommal történt:	4
Környezettanulmány céljából tett családlátogatás száma:	75
Ebből: gyámsági ügyben:	22
gondnoksági ügyben:	53

A védelembe vett gyermekek száma csökkent a 2016. év decemberi adatokhoz képest 3 fővel.

Család- és gyermekjóléti beszámoló

Páka

Statisztikai adatok (2017)

	gyermek/család
alapellátásban részesülő gyermekek/ család száma (alapellátott)	21/17
Védelembe vett gyermekek/család száma	7/7
átmeneti gondozásban részesülő gyermekek/család száma	1/1
nevelésbe vett gyermekek/család száma	1/1
utógondozás száma	2/2
családba fog., ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma	-
ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma	1/1
pártfogói felügyelet alatt álló gyermekek száma	0

A szakmai tevékenységeinek száma:

(KSH adatok alapján)	2017
Információnyújtások	107
Egyéb hivatalos ügyek intézésében való közreműködés	67
Családlátogatás	391
Tanácsadások	28
Közvetítés más alap, oktatási és egészségügyi szolgáltatásba	3
Elhelyezési tárgyaláson való részvétel	-
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	0
Esetmegbeszélések	62
Segítő beszélgetés	80
Kapcsolattartás	
Prevenció,	8
Örökbefogadással kapcsolatos intézkedések	0
Összesen	746

A Gyermekjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint	2017
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	8
Gyermeknevelési	15
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	1
Magatartászavar, teljesítményszavar	1
Családi konfliktus (szülők közti, szülő- gyermek közti)	7
Szülők vagy a család életvitele	3

Szülői elhanyagolás	1
Fogyatékoság, retardáció	-
Szenvedélybetegségek	1
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális)	0
Problémák száma összesen (halmozott adat):	37

A gyermekjóléti alapellátás mellett a hatóság közeli ügyekkel a központ foglalkozik úgy, mint a védelembe vétel, ideiglenesen elhelyezés, nevelésbe vétel, utógondozás, családba fogadott gyermekekkel közös munka. Közös veszünk részt esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon, esetkonzultációkon. Gyakoriak a közös családlátogatások, a szakmaközi megbeszéléseken is jelen van a központ és a szolgálat is.

A központ ezen kívül szakmai támogatást nyújt a területen dolgozó családsegítőknél.

A jelzéseket leadjuk a központ felé, a jelzőrendszeri tanácsadóval napi szintű a kapcsolattartás.

A szolgálat a speciális szolgáltatások igénybe vételéhez közvetíti az ügyfeleket a központ felé.

A védelembe vettek hét családban élnek, mindegyik családban 1-1 gyermekről beszélünk. A családokban a veszélyeztető körülmények: környezeti tényezők, munkanélküliség, szülők könnyelmű életmódja (új társ, alkoholizálás), elhanyagolás, fiatalos szülők, korai terhességek.

Családon belüli erőszak, gyermekbántalmazás nem volt a 2017-es évben.

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya 2 volt a területen az elmúlt évben, melynek a legfőbb oka a fiatalos terhesség.

Családból kiemelt gyermekek szüleinek gondozása:

A szülők nem tudták megfelelően ellátni a gyermeket, aminek több oka is volt. A szülők közti konfliktusokat nem sikerült rendezni, anyagi nehézségeik is voltak, mivel egyik szülő sem dolgozott. A családsegítő havi rendszerességgel, nevelési tanáccsal erősíti meg az anyát az anyai szerepének a betöltésében.

Egyszeri esetkezelteknél változatos volt az ügyfélkör. Segítséget kértek hivatalos ügyintézéshez, információt kértek, adományozásban kerestek meg, párkapcsolati-, gyermeknevelési problémák megoldásához kértek tanácsot, segítséget.

Jelzőrendszerrel való együttműködés:

A gyermekvédelmi törvény a gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe utalta a jelzőrendszer megszervezését és működtetését. A jelzőrendszer véleménye alapján, a veszélyeztetettség okaként legtöbbször a következőket jelölték meg: *elszegényedés, szegénység, iskolakerülés, munkanélküliség, szülők válása, a gyermekeket elhanyagoló nevelés, rossz lakáskörülmények, valamint a szülők életvitele*. A családoknál ezek a problémák halmozottan jelentkeznek.

Hány új esetről szóló jelzés érkezett a gyermekjóléti szolgáltatóhoz az alábbi helyekről akár direkt módon, akár a jegyzőn keresztül tárgyévben

	Jelzések száma összesen (db)
Pedagógus / nevelési, oktatási intézmény	5
Szomszéd, a gyermek környezetében lakó más személy	0
Szülő (nevelőszülő, gondozó)	0
Tágabb család: nagyszülő, testvér stb.	0
A gyermek	-
Védőnő	3
Háziorvos és Házi Gyermekorvos	1
Kórház / Rendelőintézet	1
Rendőrség	-
Ügyészség	-
Határrendészet	-
Bíróság	-
Pártfogó felügyelő	1
Jegyző (saját kezdeményezése)	1
Gyámhivatal	0
Polgárőr szolgálat	-
Egyéb, mégpedig: állampolgár	1
Összesen	13

A gyermekek által elkövetett bűncselekmény tárgyévben nem volt.

Szervezési feladatok 2017. évben:

Szakmaközi értekezletek szervezése 6 alkalommal történt területi szinten.

Települési tanácskozás szervezése, melynek feladata a térség gyermekvédelmi helyzetének áttekintése, további prevenciós lehetőségek megbeszélése.

Adományok osztása.

Ruhák, lakástextíliák gyűjtése és adományozása a rászoruló családoknak, folyamatosan, illetve ruhabörzét 2 alkalommal tartottunk.

Ünnepekhez kapcsolódó programokat szerveztünk. (Farsang, Húsvét, Gyereknapi, Karácsonyi)

Kirándultunk a pákai hegyre.

Mikulás csomagokat osztottunk a Megyei Közgyűlés felajánlásából.

Összegzés a gyermekvédelmi jelzőrendszer működéséről:

Köszönjük, a jegyző, óvodavezető, iskolaigazgató, védőnő, háziorvosok, mint jelzőrendszeri tagoknak, hogy az általunk kiküldött kérdőívet gyermekvédelmi beszámolónkhoz kitöltötték.

A jelzőrendszerbeli tagok a jelzési kötelezettségükről tudnak, és minden esetben eleget is tesznek neki.

Szolgálatunk önkéntes megkeresés és a jelzőrendszer jelzései útján jut információkhoz.

Az önként, problémával hozzánk forduló kliensek száma elenyésző.

Kiemelten fontos a jelzőrendszeri tagok aktív részvétele a munkánkban, hiszen ők azok, akik napi kapcsolatban vannak a lakossággal. Ők látnak bele a hétköznapi életükbe, és tudnak jelezni, ha szükségesnek látják.

A hatékony munkavégzés érdekében továbbra is kérem, hogy ezt írásban tegyék meg, ha úgy ítélik meg, hogy veszélyeztetettség áll fenn, vagy további intézkedés lenne szükséges. Az írásban való jelzést a gyermekvédelmi törvény írja elő, és a későbbi hatósági intézkedés kezdeményezéséhez írásban rögzített jelzésre kell hivatkozni, ill. alátámasztani a hatósági intézkedés kezdeményezését.

A gyermekvédelmi törvény a gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe utalta a jelzőrendszer megszervezését és működtetését, de az együttműködésnek, kölcsönösnek, kétirányúnak kell lennie.

Tehát a hatékony munka elérése miatt, továbbra is várom az esetmegbeszélések kezdeményezését. Akkor tudunk hatékony preventív munkát végezni, ha időben szerzünk

információt, azt szakemberek bevonásával és az érintettekkel megbeszéljük, és segítséget adunk az arra rászorulóknak.

A beszámoló végén szeretnék köszönetet mondani a jelzőrendszer tagjainak az együttműködésért, és a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak, akik segítették a munkámat, valamint biztosítottak helyet a munkavégzéshez.

Páka, 2018. február 15.

Dévainé Dancs Eszter
családsegítő

Feljegyzés a települési tanácskozás tartalmáról

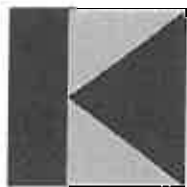
Helyszín: Páka, Önkormányzati Hivatal tárgyalóterme

Időpont: 2018.02.14. 13:30

Résztevők: jelenléti ív alapján!

Rövid tartalmi összefoglaló:

- Bujdosóné Bagó Judit intézményvezető köszöntötte a megjelenteket. Elmondta az intézmény összefoglalóját a 2017. évről
- Dévainé Dancs Eszter családsegítő is köszöntötte a megjelent jelzőrendszeri tagokat. A területi illetékességű beszámoló adatainak feldolgozása szóban.
- Cseke Lászlóné esetmenedzser, jelzőrendszeri tanácsadó tájékoztatta a jelenlévőket a jelzőrendszeri együttműködésről, jelzőrendszeri terv kötelező elkészítéséről, annak megvalósításáról beszélgetés.
- Esetmegbeszélés, a jelenleg aktuális problémák közös feldolgozása, megoldások keresése. Véleménycserék. Minden jelenlévő tett hozzáfűzést a felmerült témákhoz.
- Bujdosóné Bagó Judit elmondta, hogy március 20-án a szociális munka világnapján Lentiben lesz szakmaközi megbeszélés, melyen az ellátott jogi képviselő lesz az előadó. Az Erzsébet-táborról is tájékoztatta a megjelenteket, miszerint intézményünk is táboroztatna idén.



KOLPING

GONDOZÁSI KÖZPONT LENTI ÉS KISTÉRSÉGE

2017. évi Szakmai beszámoló

- Kolping Gondozási Központ – Lenti
- Kolping Otthon Zalabaksa
- Kolping Otthon Rédics
- Kolping Otthon Csesztreg



Bevezető

Kalkuttai Szent Teréz

„A testi betegségekre ott vannak a gyógyszerek, de a magányt, kétségbeesést és reménytelenséget egyedül a szeretet képes meggyógyítani. Sokan vannak a világban, akik egy darabka kenyérre éheznek, de még többen olyanok, akik csak egy kis szeretetre.”

A **Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet** a Magyar Katolikus Püspöki Konferencia felügyelete alatt álló, egyházi intézményfenntartó szervezet. Tevékenysége és küldetése során kiemelt helyen jeleníti meg a rászorulóknak nyújtandó támogatások, szolgáltatások magas színvonalú ellátását. A szakmai munka megvalósítását elsődleges célként tűzte ki, meghatározva a működési területén lévő megyei, kistérségi, városi, települési önkormányzatokkal:

- Zala Megyei Önkormányzattal,
- Lenti Város Önkormányzatával,
- Rédicsi Körmegyei Önkormányzattal,
- Csesztreg Községi Önkormányzatával,
- Lenti Kistérség Többcélú Társulásával,
- Órségi Többcélú Kistérségi Társulással

kialakított együttműködésre és megkötött szerződésekre alapozva.

Az intézmény neve: Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége

Az intézmény székhelye: 8960 Lenti, Templom tér 11.

Az intézmény telephelye:

- Kolping Otthon Rédics 8978. Rédics Petőfi u. 35.
- Kolping Otthon Csesztreg 8973. Csesztreg, Deák Ferenc u. 1.
- Kolping Otthon Zalabaksa 8971. Rákóczi u. 50.

Az intézmény **integrált szervezeti formában** működik, melynek keretein belül több ellátási forma - alap, nappali, bentlakásos intézményi formák - egymásra épülésével látja el a feladatát.

A **szociális alapszolgáltatások** biztosítása révén segítséget nyújtunk a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában. Ezzel biztosítva, hogy minél tovább saját otthonukba tartózkodhassanak.

- Szociális alapszolgáltatások:
 - étkezés
 - házi segítségnyújtás
 - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 - nappali ellátás (idősek klubja)

Ha az életkoruk, egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt a rászorult személyekről az alapszolgáltatások keretében nem lehet gondoskodni, a rászorultakat állapotuknak és helyzetüknek megfelelő **szakosított ellátási forma** keretén belül gondoskodunk.

- Személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátás:
 • ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona)

Egészségügyi tevékenység: otthoni szakápolás

Az otthoni szakápolás az egészségügyi ellátó struktúrában olyan új szolgáltatási forma, ahol a beteg kezelőorvosa által elrendelt ellátást a szakképzett ápolók, terapeuták a beteg otthonában nyújtják.

A tevékenységek végezhetők az egészségügyi ellátórendszer keretein belül, valamint a bentlakásos szociális intézményekben ellátott, szakápolásra szoruló betegek szakápolási szükségleteinek kielégítése céljából. A szakápolást orvosi elrendelés, előzetes szükségletfelmérés, és tervezés alapján, az ellátandó tevékenységre nézve megfelelő szakképesítéssel rendelkező egészségügyi szakdolgozók végzik az ápolás önálló, együttműködő, és függő kompetencia körének figyelembe vételével.

3 területet érintenek:

- szakápolás
- gyógytorna
- dietetika

2014. április 08-tól az intézmény jogosult közérdekű önkéntes tevékenység végzésére is.

Az intézmény 2014. évtől részt vesz a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskolája által szervezett szociális gondozó és ápoló képzésben mint gyakorlati helyszín.

Az intézmény engedélyezett férőhelyek száma szolgáltatásonként:

- Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona): 138 fő
 Lenti: 46 fő
 Rédics: 18 fő
 Zalabaksa: 58 fő
 Csesztreg: 14 fő
- Idősek nappali intézményi ellátása (Idősek Klubja): 40 fő
 Lenti: 30 fő
 Zalabaksa: 10 fő
- Házi segítségnyújtás: 117 fő
 Lenti: 36 fő
 Rédics: 45 fő
 Csesztreg: 36 fő
- Szociális étkeztetés: igény szerinti számban
 Lenti
 Rédics
 Csesztreg
 Zalabaksa: maximum 50 fő
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: 216 fő
 Lenti és kistérsége: 152 készülék
 Őrség és kistérsége: 64 készülék

Kolping Gondozási Központ – Lenti

Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)

Az intézményben európai szintű körülmények között, magas színvonalú szolgáltatást nyújtunk a hozzánk érkező igénybevevők részére. Az infrastrukturális fejlesztés eredményeként komfortos és otthonos helyiségekkel rendelkező intézmény áll az ellátottak rendelkezésére, amelyben nem csak lakni, hanem élni is jó. A projektben megvalósult az idős emberek szükségleteinek megfelelő fizikai és infokommunikációs akadálymentesség.

2017. január 01-én a lakóink száma: 47 fő (34 fő nő, 13 fő férfi). 2017. december 31-én lakóink száma: 45 fő (34 fő nő, 11 fő férfi).

2017. évben intézményünkbe 18 fő új lakó költözhetett be és 21 fő esetében szűnt meg az intézményi jogviszony.

A tavalyi évhez képest nőtt a halálozási arány (2016. évben 11 fő) 2017. évben 19 haláleset történt, 2 fő lakó saját otthonába költözött.

A magas halálozási arálynak a legfőbb oka, hogy az újonnan érkező ellátottainkat több esetben a végstádium utolsó szakaszában kaptuk meg ápolásra.

2017 évben felvett lakók és a jogviszony megszűnése havi bontásban

Hónap	Felvétel nyert	Jogviszony megszűnése
Január	2 fő	3 fő
Február	2 fő	3 fő
Március	2 fő	1 fő
Április	2 fő	-
Május	-	2 fő
Június	1 fő	3 fő
Július	1 fő	1 fő
Augusztus	1 fő	1 fő
Szeptember	1 fő	1 fő
Október	2 fő	1 fő
November	3 fő	3 fő
December	1 fő	2 fő
Összesen	18 fő	21 fő

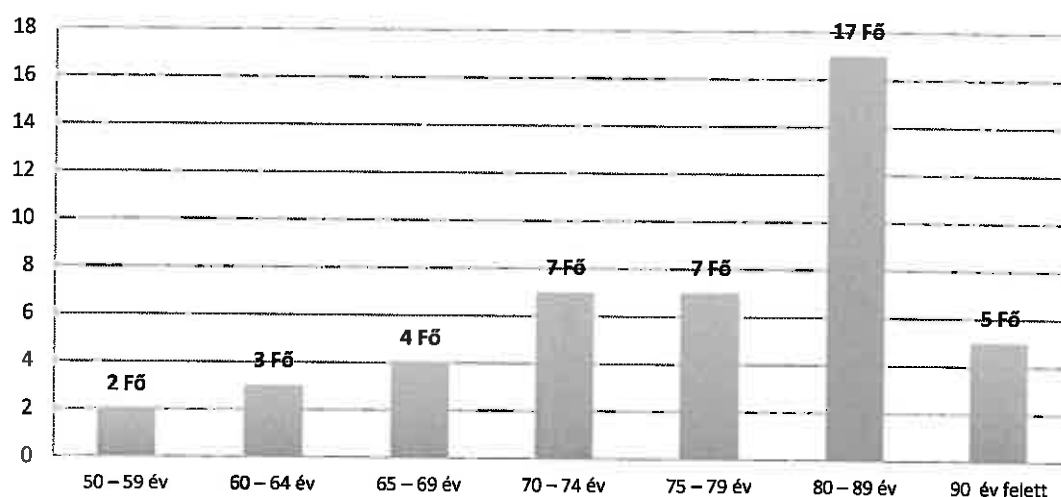
Település ahonnan bekerült a várakozó

Település	Felvett fő 2017. évben
Lenti	11
Rédics	2
Kerkarabás	1
Pörszombat	1
Szentkozmadombja	1
Zalaegerszeg	1
Nemespátró	1
Összesen:	18 fő

Korösszetétel 2017. 12. 31-én:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
50 – 59 év	2 fő	-	2 fő
60 – 64 év	2 fő	1 fő	3 fő
65 – 69 év	2 fő	2 fő	4 fő
70 – 74 év	5 fő	2 fő	7 fő
75 – 79 év	6 fő	1 fő	7 fő
80 – 89 év	14 fő	3 fő	17 fő
90 év felett	3 fő	2 fő	5 fő
Összesen:	34 fő	11 fő	45 fő

Korösszetétel 2017. 12. 31-én



Az átlagéletkor intézményünkben 77,71 év.

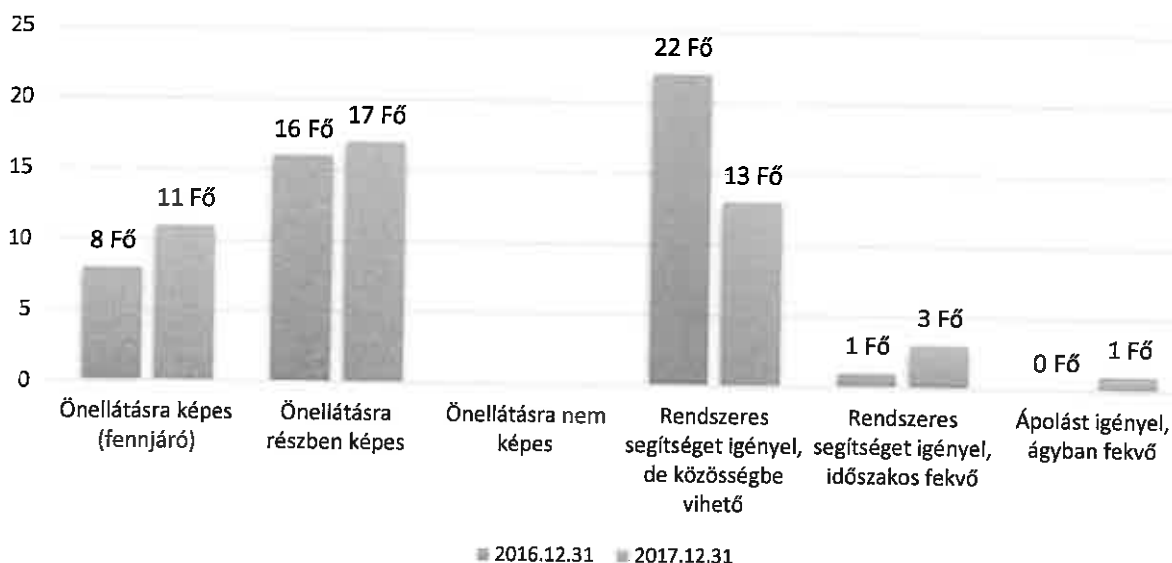
Az átlagéletkor férfiak és nők között:

- 11 fő férfi átlagéletkora: 77,36 év
- 34 fő nő átlagéletkora: 77,82 év

Lakóink önellátó képesség szerinti megoszlása

	2016.12.31.	2017.12.31.
Önellátásra képes (fennjáró)	8 fő	11 fő
Önellátásra részben képes	16 fő	17 fő
Önellátásra nem képes		
Rendszeres segítséget igényel, de közösségbe vihető	22 fő	13 fő
Rendszeres segítséget igényel, időszakos fekvő	1 fő	3 fő
Ápolást igényel, ágyban fekvő	-	1 fő

Lakóink önellátó képesség szerinti megoszlása



2017.01.01-én 12 fő lakónk rendelkezett diagnosztizált Demencia kórképpel.

2017.12.31-én 16 fő rendelkezik diagnosztizált Demencia szakvéleménnyel.

2017. december 31-i állapot szerint lakóink közül 4 fő van gondnokság alatt: 1 fő kizáró gondnokság, 1 fő korlátozó gondnokság, 1 fő cselekvőképességében teljesen korlátozó gondnokság, 1 fő ideiglenes gondnokság alatt áll. 1 főnél folyamatban a gondnokság alá helyezése.

Az idősek otthonában a fenntartó határozata alapján 2017. április 01-től az intézményi térítési díj 105.000 Ft/fő/hó.

Hozzá tartozókkal való kapcsolat 2017. 12. 31.

Hozzá tartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	2 fő
Heti szinten	28 fő
Havi szinten	9 fő
Évi 1-3 alkalommal	5 fő
Soha nem látogatják	1 fő

Külső szakemberek foglalkoztatása:

- Idős korban nagyon gyakoriak a mozgásszervi és egyéb a mozgásszervet érintő megbetegedések pl. agyvérzés ezért az intézmény **gyógytornászt** foglalkoztat havi 30 órában, heti 3 alkalommal.
- Az időskori megbetegedések közül vezető szerepet tölt be a demencia. A demens betegek ellátása speciális tudást, szakembert igényel. Az Ő ellátásuk érdekében **pszichiáter szakorvost** foglalkoztat az intézmény, havi 8 órában.

Intézményünk 2014. 06. 11.-én megkapta a működési engedélyt **otthoni szakápolási** feladat végzésére. Jelenleg e tevékenységre nem vehetünk igénybe OEP finanszírozást. E feladat felvétele azért vált szükségessé mert intézményünkben egyre több lett az olyan jellegű beteg akinek a betegsége szakápolási tevékenységet igényelt. Egy felmerülő szükségletre reagálva bővítettük a szolgáltatásunkat.

2017 évben szakápolási feladat ellátást igénylő személyek				
Lakó életkora és neme	Lakó állapota	Szakápolási tevékenység	Szakápolás ideje	Szakápolás értékelése, kimenetele
84 éves, férfi	Járókerettel jár	infúziós kezelés	2017.01.13 - 2017.01.14-ig	exit 2017.01.15.
78 éves, férfi	mozgásában korlátozott (kerekeszék) lábszárfekély	sebellátás	2017.01.01 - 2017.03.06-ig	exit 2017.03.06.
90 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekeszék) lábszárfekély	sebellátás	2017.01.01 - 2017.02.17-ig	exit 2017.02.17.
70 éves, férfi	mozgásában korlátozott (járókeret) decubitus a sarkon	infúziós kezelés, sebellátás	2017.01.01 - 2017.08.01-ig. 2017.08.15- 2017.08.20-ig	exit 2017.08.30.
92 éves, nő	mozgásában korlátozott (járókeret) lábszár daganat	sebellátás	2017.01.01 - napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
60 éves, férfi	mozgásában korlátozott (kerekeszék) féloldali paraezis, fehéletes sérülések	sebellátás	2017.01.01 - alkalmanként	alkalmanként, gyógyult
66 éves, férfi	fekvő, állandó katéteres	katéter csere	2017.01.01 - napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
87 éves, nő	fenét járó	havi protrombin ellenőrzésre vérvétel	2017.01.01.- napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart

86 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekeszék) felületes hám sérülések	sebellátás	2017.01.01. - 2017.06.29-ig	exit 2017.06.29.
61 éves, nő	Járókerettel jár	onkológiai vizsgálatokra szállítás	2017.01.01. - napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
97 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekeszék) felületes hám sérülések	sebellátás	2017.01.01. - napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
83 éves, nő	állapota fokozatosan romlik, tumor miatt	onkológiai vizsgálatokra szállítás	2017.01.01. - 2017.06.26-ig	exit 2017.06.26.
71 éves, nő	parkinson kór, alzheimer-kór	orvosi rendeletre vérvétel		2017.05.06-án kiköltözött
88 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekeszék) diabetes	rendszeres vérvétel, vizsgálatra szállítás	2017.01.01. - napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
75 éves, nő	Járókerettel jár, decubitus a sarkon	sebellátás	2017.04.06. - 2017.11.16-ig	gyógyult 2017.11.16-án
81 éves, nő	fent járó, leukémia	rendszeres vérvétel	2017.01.01. - napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
63 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekeszék) féloldali paraezis, állandó katéter	katéter csere	2017.01.01. - napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
88 éves, nő	fekvő, féloldali paraezis	infúzió adása	2017.05.20. - szükség esetén	exit 2017.07.11.
79 éves, férfi	fekvő	infúzió adása	2017.05.20. - szükség esetén	exit 2017.12.26.
81 éves, nő	fent járó	orvosi rendeletre vérvétel	2017.01.01. - napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
78 éves, nő	fekvő, lábszárfekély, sacralis decubitus	sebellátás	2017.08.07. - 2017.11.06-ig	exit 2017.11.06.
81 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekeszék) lábujjcsúszódás	sebellátás	2017.01.01. - 2017.11.09.	exit 2017.11.09.
91 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekeszék) lábszárfekély	sebellátás	2017.01.01. - 2017.02.15.	exit 2017.02.15.
82 éves, férfi	fent járó, felületes sérülések	sebellátás szükség esetén	2017.10.27. - alkalmanként	2017.11.16-án gyógyult
92 éves, férfi	mozgásában korlátozott (kerekeszék) lábszárfekély	sebellátás, szükség esetén infúzió adása	2017.10.10. - 2017.10.21-ig	exit 2017.10.21.
90 éves, férfi	mozgásában korlátozott (járókeret) állandó katéter	katéter csere, szükség esetén vérvétel		exit 2017.11.13.
82 éves, nő	mozgásában korlátozott (járókeret) térd törés, lábszárfekély	sebellátás	2017.08.01. - napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
91 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekeszék) decubitus	sebellátás		exit 2017.11.20.

Foglalkoztatás

Az otthon lakói szabadidejüket hasznosan, tevékenyen töltik, az évszakokhoz, ünnepekhez igazodva változatos foglalkozási lehetőségek állnak rendelkezésükre.

Foglalkoztatások során a fizikai-szellemi aktivitás megtartása, fejlesztése, új ismeretek szerzése a célunk.

Programjaink:

- Február farsang az intézményben
- Március húsvéti szentmise, óvodások műsora
- Egészségmegőrzéssel kapcsolatos előadások
- Zenés, táncos délutánok
- Idősek hete
- Fogyatékosok nappali intézetének karácsonyi műsora
- Karácsonyi műsor

Rendszeres programok:

- minden hónap első pénteken szentmise,
- rendszeresen imaórát tartunk,
- heti rendszerességgel kreatív foglalkozás, nótadélután, közös éneklés, torna és felolvasás a napilapokból, filmvetítés, társasjátékok

Lakóink a nappali ellátást igénybe vevőkkel közösen vesznek részt a foglalkozásokon, közösen készülnek az ünnepekre, műsorokra.

Idősek nappali intézményi ellátása (Idősek Klubja)

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élők részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Az ellátást igénybevevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújt egész évben. A klubtagoknak igény szerint lehetősége van étkezésre, egészségügyi ellátásra, pihenésre, tisztálkodásra, ruházatuk tisztítására. Mozgásukban korlátozott klubtagokat naponta beszállítjuk az intézménybe.

A nappali ellátásban a működési engedélyben meghatározott férőhelyek száma: 30 fő.

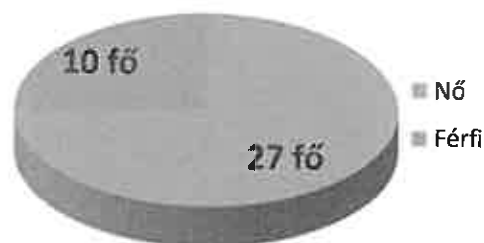
2017. januárban az ellátotti létszám 35 fő volt, ez évben 10 új ellátott kérte a nappali ellátás szolgáltatásait és 8 főnek szűnt meg az ellátotti jogviszonya.

A megszűnés oka: 3 fő bentlakásos intézménybe került, 7 fő saját kérésre (egészségi okok miatt)

2017. december 31-én a klubtagok száma 37 fő volt, az átlagéletkoruk 72 év.

2017. december 31. összes ellátott (37 fő) száma kor, és nem szerint

Kor	Férfi	Nő
40-49 év	1 fő	1 fő
50-59 év		1 fő
60-64 év	1 fő	1 fő
65-69 év	2 fő	4 fő
70-74 év		4 fő
75-79 év	4 fő	4 fő
80 év feletti	2 fő	12 fő
Összesen	10 fő	27 fő



A nappali ellátásban- közösen a bentlakókkal - családias, meghitt légkörben, szellemi frissességet megőrizve szervezzük a foglalkozásokat, melyek a résztvevők részére tartalmas elfoglaltságot és kellemes időtöltést jelentenek.

Lehetőség van a szabadban történő tevékenységekre, közös beszélgetésekre, összejövetelekre, a hit gyakorlására, névnapok, születésnapok, ünnepnapok megtartására, csoportos éneklésekre.

Ellátottjaink részére lehetőséget biztosítunk arra is, hogy hobbijaiknak hódolhassanak. Lehetőségük nyílik társasjátékozni, kártyázni, zenét hallgatni, tv-t nézni és különböző kreatív tevékenységeket - gyöngyfűzés, varrás, horgolás, festés, színezés, hajtogatás - végezni.

A mozgásképesség megőrzése érdekében tornákat végeznek, melyek során a közös mozgás, a zenehallgatás élménye felfrissülést, felüdülést jelent számukra.

Célunk, hogy klubtagjaink az idős korra jellemző passzív időtöltést olyan aktívra cseréljék fel, amely élvezetet jelent számukra, s az időskort méltósággal, örömmel, derűsen élik meg. Egészségügyi ellátás keretében testsúly, vérnyomás, vércukor ellenőrzésre, gyógyszerelésre van lehetőség. Segítséget nyújtunk az egészségügyi alap és szakellátásokhoz való hozzájutásban. Az ellátottak részére rendszeresen felvilágosító előadásokat, tanácsadásokat szervezünk az egészséges életmódról, a betegségek megelőzéséről.

A 2017. évben számos program színesítette ellátottjaink mindennapjait: farsangi jelmezes mulatság, húsvéti szentmise, óvodások műsora, gimnázium tanulóinak karácsonyi műsora. Az idősek világnapja alkalmából idősek hete rendezvénysorozat került megrendezésre október utolsó hetében, ahol többek között a Gönczi Ferenc gimnázium 9. osztályos tanulóinak részvételével rétesütésre került sor, valamint a kosárfonás mesterségével is megismerkedhettek a klubtagok.



Közösségi szolgálat

2016-tól az érettségi vizsgára jelentkezés előfeltétele, hogy minden diák 50 óra közösségi szolgálatot végezzen középiskolai tanulmányai során.

A közösségi szolgálat olyan tevékenység, melyet a diákok értékeik mentén választanak, anyagi ellenszolgáltatás nélkül végeznek, azzal a helyi közösség érdekeit szolgálják, és mellyel saját személyiségüket, különféle készségeiket fejlesztik.

A Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskola tanulói közül többen intézményünkben az Idősek klubját választották a közösségi munkájuk helyszínéül.



Több alkalommal velük együtt zajlottak a foglalkozások, közös társasjáték, kártyázás, éneklés. Karácsonyra való készülődés során pedig műsorral kedveskedtek az időseknek.

Az intézményünk munkanapokon 8.00 – 16.00 óráig biztosítja a klubban jelenlévők szabadidejének hasznos eltöltését.

A nappali ellátás feladatait ellátó alkalmazottak iskolai végzettség szerint:

1 fő	Idősek nappali ellátása vezető	szociális munkás
1 fő	Idősek nappali ellátása gondozó	szociális gondozó

Az idősek nappali ellátásának térítési díja:

- a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőknek térítésmentes a klub szolgáltatásai
- a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőknek a térítési díj megegyezik az étkeztetési térítési díj összegével 720 Ft/nap.

Az intézmény térítésmentesen kiegészítő szolgáltatásként biztosítja a klubtagok részére a gépkocsival való be és hazaszállítást, személyi segítséget a hét minden napján. Ezzel is biztosítva a biztonságos közlekedést.



Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a **legalább napi egyszeri meleg étkezéséről** kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

A szolgáltatás révén a rászoruló idős emberek a hét minden napján (hétfőtől-vasárnapig) igény szerint meleg ebédhez juthatnak.

Az ebédet a Kolping Otthon Zalabaksa telephelyén működő 400 adag kapacitással rendelkező főzőkonyháról biztosítja az intézmény. Ha az ellátott egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára diétás étkeztetést is biztosítunk pl: ulcusos, diabéteszes, epekímélő, stb. étkeztetés választható.

A Zalabaksai főzőkonyha mellett külön helyiség áll rendelkezésre a használatban lévő éthordók tisztítására, fertőtlenítésére, hogy az étel a mindenkori higiéniai előírásoknak megfelelően kerüljön az ellátottakhoz.

Az étkeztetés igénybe vehető:

- helyben fogyasztással,
- elvitellel,
- lakásra szállítással.

Szociális étkeztetést igény szerinti számban tudunk biztosítani, figyelembe véve a főzőkonyha kapacitását.

2017. december 31-én 113 fő szerepelt az étkezési nyilvántartásunkban. 2017 évben 42 fő étkeztetése szűnt meg és 32 új ellátott vette igénybe a szolgáltatást. A megszűnések oka többnyire elhalálozás, vagy időssek otthonába való bekerülés.

- Gépkocsival történő kiszállítás: 83 fő
- Éthordóban történő elvitel: 8 fő
- Helyben fogyasztás: 37 fő

A szociális étkeztetés térítési díja a fenntartó határozata alapján 2017. május 01-től:

Jövedelem értékhatar Ft	Fizetendő térítési díj összege Ft/nap/adag
0 -19.999	0,-
20.000 – 29.999,-	220,-
30.000 - 40.999,-	320 -
41.000 - 52.999,-	420,-
53.000 - 64.999,-	520,-
65.000 - 76.999,-	620,-
77.000 - felett	720,-

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A JHS a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászorulókat, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek ill. pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

Keretében biztosítani kell:

- Az ellátott személy segélyhívása esetén a gondozónőnek a helyszínen történő haladéktalan megjelenését.
- Segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges intézkedések megtételét.

A JHS folyamatos készenléti rendszerben működik. Riasztás esetén a segítséget kérő nevének, címének, egyéb elérhetőségének megadása után a jelzett problémát közölve a készenléti rendszerben lévő gondozó a helyszínre megy.

Jelzőrendszeres Házi Segítségnyújtást a Kolping Gondozási Központ 216 db készülékkel biztosítja.

Ellátási területe:

- **Lenti Többcélú Kistérségi Társulással:** Alsószenterzsébet, Csertalajos, Csesztreg, Felsőszenterzsébet, Gutorfölde, Kerkafalva, Kerkakutas, Lenti, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Szentgyörgyvölgy, Szentpéterföld
- **Őrségi Többcélú Kistérségi Társulással:** Bajánsenye, Felsőjánosfa, Felsőmarác, Hegyhátszentjakab, Hegyhátszentmárton, Ispánk, Ivánc, Kercaszomor, Kerkáskápolna, Kisrákos, Kondorfa, Magyarszombatfa, Nagyrákos, Órimagyarósd, Óriszentpéter, Pankasz, Szaknyér, Szalafő, Szatta, Szőce, Velemér, Viszák.
- az alábbi településekkel pedig külön-külön megkötött Megállapodások alapján biztosította a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást (a Lenti Többcélú Kistérségi Társulás átalakulása miatt): Barlahida, Kissziget, Mikekarácsonyfa, Iklódbördőce, Hernyék, Csömödér, Zebecke, Tornyiszentmiklós, Tormafölde, Lovászi, Kerkateskánd, Szécsisziget, Dobri, Külsősárd, Belsőárd, Zalasombatfa, Gosztola, Szijártóháza, Lendvadedes, Baglad, Lendvajakabfa, Bödeháza, Gáborjánháza, Ramocsa, Rédics, Resznek, Nova, Pördefölde, Ortaháza, Kányavár, Páka, Zalabaksa, Szilvág, Pusztapáti, Pórszombat, Kozmadombja, Kerkabarabás, Kálócfa.

A gondozói feladatokat 2017-ben Lenti térségben 8 fő, Őrségi kistérségben 4 fő szakképzett gondozó látta el, a törvényi előírásoknak megfelelően:

„Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a szolgáltatás készenléti rendszerben történő folyamatos működtetéséhez 40 készülékenként legalább 2 fő szociális gondozó szükséges”.

Az alkalmazott gondozók körében a szakképzettség 100 %-os.

A gondozók a riasztás helyszínét saját tulajdonú személyautóval közelítik meg, a szükséges intézkedésekhez szolgálati telefont használnak.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás finanszírozása:

2017. évben a szolgáltatás finanszírozását a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság biztosította az alábbi mértékben.

2017.év	Alaptámogatás (Ft)	Teljesítménytámogatás (Ft)	Összes (Ft)
	500.000.-	5.313.600.-	5.813.600.-
Összesen: 5.813.600.-Ft/év			

A Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a fenntartó határozata alapján 2017. évben is térítési díj megfizetése mellett biztosította intézményünk.

A térítési díj összege: 50.- Ft/nap/fő –ban állapították meg, mely megfelel az 1993.évi III. évi törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 116.§-nak, miszerint a személyi térítési díj nem haladhatja meg a jövedelem 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2017. április 01-től

A fizetendő térítési díj nem haladhatja meg az ellátást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 2 %-át

Jövedelem értékhatár	Fizetendő térítési díj összege Ft/nap
0 Ft – 29 999 Ft	0.-
30 000 Ft – 44 999 Ft	20.-
45 000 Ft – 59 999 Ft	30.-
60 000 Ft – 74 999 Ft	40.-
75 000 Ft -	50.-

Ortaháza, Gutorfölde, Szentpéterfölde, Ispánk, Magyarszombatfa önkormányzata - a korábbi évekhez hasonlóan - 2017. évben is vállalta a településükön kihelyezett készülékek térítési díjának megtérítését, biztonságba tudva a településükön élő, főleg idős emberek mindennapjait.

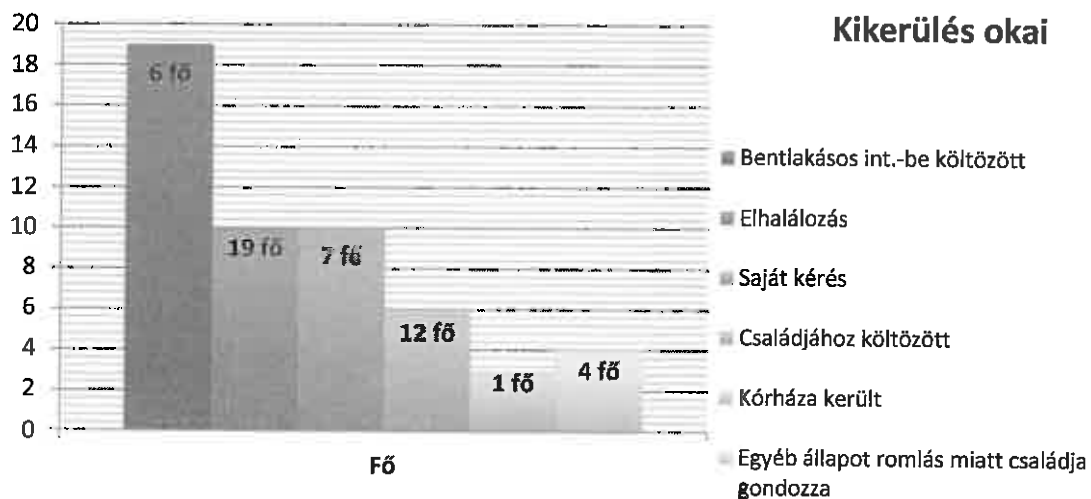
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás új és kikerült ellátottainak mozgása havi bontásban 2017. évben:

	Új ellátottak száma	Rendszerből kikerült ellátottak száma
Január	5 fő	5 fő
Február	9 fő	5 fő
Március	5 fő	6 fő
Április	2 fő	5 fő
Május	4 fő	2 fő
Június	4 fő	4 fő
Július	1 fő	1 fő
Augusztus	5 fő	4 fő
Szeptember	6 fő	2 fő
Október	6 fő	5 fő
November	1 fő	9 fő
December	8 fő	4 fő

2017. évben a rendszerből kikerült: 52 fő.

Kikerülés okai:

Bentlakásos intézménybe költözött	19 fő
Elhalálozás	10 fő
Saját kérés	10 fő
Családjához költözött	6 fő
Kórházba került	3 fő
Egyéb/állapot romlás miatt családja gondozza/	4 fő



2017. év Segélyhívások számának, és okainak megoszlása havi bontásban (fő)

Segélyhívások okai	Jan	Fehr	Márc	Apr	Máj	Jún	Júl	Aug	Szept	Okt	Nov	Dec
<i>Pszichés probléma</i>	-	2	2	-	-	2	-	1	1	-	1	-
<i>Elesés</i>	2	1	11	5	1	2	2	12	2	6	4	7
<i>Betegség, rosszullét</i>	7	-	2	2	4	5	5	4	-	1	2	
<i>Krtzishelyzet</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Higiénés szükséglet miatt</i>	-	1	1	6	4	5	4	7	7	1	2	1
<i>Téves riasztás</i>	15	10	10	17	16	17	24	14	26	18	8	9
<i>Segítés az esti lefekvéshez</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Egyéb okok</i>	1	-	4	-	-	-	-	-	1	-	-	-
Összesen	27	14	30	30	22	31	35	38	37	26	17	17

2017. év Segélyhívások számának megszűlése településenként:

Lenti és kistérsége	
Lenti	119
Kissziget	5
Gutorfőde	2
Rédics	1
Szijártóháza	-
Kálócfa	2
Kerkakutas	1
Szécsisziget	7
Nova	4
Lendvajakabfa	-
Gáborjánháza	2
Kányavár	2
Tornyiszentmiklós	-
Lovászi	16
Páka	3
Csesztreg	20
Zalabaksa	4
Kerkabarabás	1
Hernyék	-
Dobri	2
Tormafőde	2
Zalaszombatfa	1
Iklódbördőce	1
Szilvagy	12
Baglad	-
Pórszombat	8
Alsószenterzsébet	-
Magyarföld	-
Kerkafalva	-
Bődeháza	2
Ortaháza	6
Zebecke	3
Felsőszenterzsébet	6
Lendvadedes	1
Csömödér	1
Nemesnép	1
Kozmadombja	1

Örségi kistérség	
Kerkáskápolna	2
Viszák	-
Velemér	-
Bajánsenye	5
Szalafő	1
Hegyhátszentjakab	14
Nagyrákos	-
Felsőjánosfa	5
Kercaszomor	8
Magyarszombatfa	13
Kondorfa	-
Szaknyér	-
Szatta	-
Óriszentpéter	-
Ispánk	-
Órimagyarósd	8
Hegyhátszentmárton	21
Felsőmarác	17

Riasztások okai:

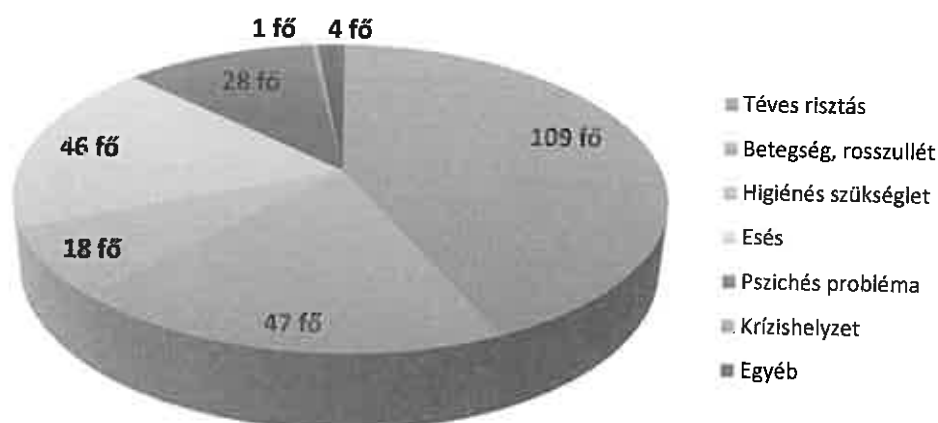
2017. évben

Téves riasztás	Betegség, rosszullét	Higiénés szükséglet	Esés	Pszichés probléma	Krízishelyzet	Egyéb	Összes
184 db	34 db	41 db	55 db	9 db	1 db	6 db	330 db

Az esetek megoldása:

Beszélgetés, megnyugtatós	17
Gyógyszeradás saját gyógyszerből	3
Házi-vagy ügyeletes orvos hívása	12
Mentőhívás	15
Gondozás: pelenkacseré, mosdatás, felsegítés, folyadékpótlás	88
Téves riasztásról meggyőződés	195
Esti lefekvésnél segítségadás	-
Egyéb	-

Riasztások száma: 2017. évben **330 db** riasztás volt.
(238 db Lenti térségben, 92 db Órségi kistérségben)



Vázlatosan a rendszer műszaki megoldásáról:

4 külön berendezésből áll:

1. **Jelzőgomb**- a gondozott közvetlen közelében
2. **Adóberendezés**- a gondozott lakásán
3. **adó-vevő torony**- egy magaslaton elhelyezve (5 db)
4. **vevő berendezés**- a gondozási központ számítógépéhez kötve

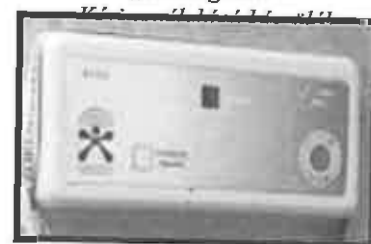
Folyamatáról: A program központi „szereplője” egy rádió adó-vevő rendszer, melynek adó része egy pár centis kis készülék, amelyet a gondozott a nyakában hord és szükség esetén (pl. rosszullét, elesés stb.) gombnyomással riasztja a központot.

A központban – hangjelzéssel egybekötve – a számítógép monitoron megjelenik a segítségkérés ténye, (segítséget kérő neve, címe) és az ügyeletes gondozónő a jelzést követően azonnal a helyszínre megy. A gondozók rendelkeznek mobiltelefonnal, melynek segítségével orvost, szükség esetén mentőt hívhatnak.

Minden jelzőrendszeres házi segítségnyújtó szakszerűen felszerelt készlettel rendelkezik, melynek tartalma:



„Pánikgomb”



Adóberendezés a gondozott lakásán

- Kötszercsomag,
- Fertőtlenítőszer,
- Olló,
- Gumikesztyű,
- Vércukorszintmérő készülék teszcsíkokkal,
- Órás vérnyomásmérő készülék,
- Fonendoszkóp,
- Testhőmérő
- Zseblámpa

A készenléti táskák és a szakképzet ápoló személyzet segítségével biztosított a segítségre szorulóknak biztonságos ellátása, állapotuk szinten tartása a helyszínre érkező orvos, mentő megérkezéséig.



Számítógépes központ

A 2017. évben is a rendszer biztosabb működésének érdekében készülékenként 3 alkalommal próbariasztást végeztünk, mely abból állt, hogy minden ellátottat felkerestünk az otthonában, és riasztást kezdeményeztünk a jelzőrendszeres készülékéről – így meggyőződünk a készülék megfelelő működéséről.

2017. évben is megtörtént a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működéséhez nélkülözhetetlen diszpécserközpont és átjátszó adók évenkénti kötelező karbantartása. (5db)

A készülékek megoszlása 2017. december 31. állapot szerint:

Lenti és kistérsége

Órség és kistérsége

Alsószenterzsébet	1
Barlahida	-
Bódeháza	2
Csesztreg	8
Csőmóder	3
Dobri	1
Felsőszenterzsébet	-
Gáborjánháza	6
Gutorfőde	4
Hernyék	-
Iklódbördőce	3
Kálócfa	2
Kányavár	1
Kerkabarabás	1
Kerkafalva	1
Baglad	-
Kerkakutas	8
Kerkateskánd	-
Kissziget	3
Külsősárd	1
Lendvajakabfa	-
Lendvadedes	-
Lenti és városrészei	70
Lovászi	3
Márokföld	1
Mikekarácsonyfa	-
Nemesnép	-
Nova	3
Ortaháza	8
Páka	5
Pórszombat	-
Pusztapáti	1
Ramocsa	-
Rédics	7
Resznek	-
Szécsisziget	1
Szentgyörgyvölgy	-
Szentpéterfőde	-
Szijártóháza	-
Szilvagy	1
Tormafőde	2
Tornyiszentmiklós	3
Zalabaksa	1
Zalaszombatfa	2
Zebecke	1
Kozmadombja	-
Magyarföld	-
Pördefőde	-
Gosztola	-
Csertalakos	-
Belsőárd	-
Összesen: 154 db	

Óriszentpéter	5
Ispánk	-
Szatta	-
Nagyrákos	1
Pankasz	-
Velemér	3
Kercaszomor	6
Magyarszombatfa	5
Bajánsenye	5
Kerkáskápolna	3
Kondorfa	-
Felsőmarác	-
Ivanc	-
Hegyhátszentjakab	8
Szőce	-
Szaknyér	-
Órimagyarósd	1
Felsőjánosfa	6
Szalafő	7
Hegyhátszentmárton	1
Viszák	-
Összesen: 51 db	

Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében az intézmény feladata, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítsa az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- Ha a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet.

Az értékelő lap kitöltésében az intézményvezető mellett a háziorvos is közreműködik.

A gondozási szükséglet vizsgálat keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetben **szociális segítség** vagy **személyi gondozás** indokolt.

Szociális segítség keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- a háztartási tevékenységben való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,

Személyi gondozás keretében biztosítani kell a segítség feladatain felül:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

A Kolping Gondozási Központ a házi segítségnyújtást Lenti Többcélú Kistérségi Társulás keretei között, illetve településekkel megkötött Feladat ellátási szerződés alapján biztosította az alábbi településeken:

- **Kolping Gondozási Központ Lenti:** Lenti közigazgatási területén – kistérségi társulás
- **Kolping Otthon Csesztreg** telephelyhez tartozó települések: Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsősenterzsébet, Kerkakutas, Kerkafalva, Magyarföld – kistérségi társulás
- **Kolping Otthon Rédics** telephelyhez tartozó településeken - Rédics, Baglad, Belsőárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szijártóháza, Zalasombatfa – külön – külön megkötött feladat ellátási szerződés alapján.

Az intézmény látja el a házi gondozási feladatokat azon személyek számára, akik otthonukban önmaguk ellátására önerőből nem képesek, szociális helyzetük, egészségügyi állapotuk azt indokoltá teszi. A gondozottak otthonukban maradhatnak, ellátásuk helyben történik.

A házi segítségnyújtás gondozóinak száma az 1/2000 SZCSM rendelet előírásaihoz igazodik, egy fő gondozó 2017. évben egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete 147 óra. Ellátotti szám számítása: 21 óra = 1 fő ellátott/hónap.

A napi házi segítségnyújtási teendőket Lenti, Csesztreg és Rédics intézményekhez tartozó településeken 13 fő gondozó látja el hétfőtől-péntekig 08.00-16.00-ig, illetve szükség esetén hétvégén (szombaton és vasárnap) is.

Kolping Gondozási Központ Lenti

A Lenti intézményben 4 fő gondozó végzi a gondozási feladatokat. Ellátottak száma 2017. december 01-én: 64 fő.

2017.évben új ellátottak száma: 35 fő volt.

2017. évben gondozásból kikerült 20 fő (7 fő elhunyt, 6 fő bentlakásos intézménybe került, 1 fő saját kérésére szűnt meg az ellátás, kórházba került 3 fő, 1 fő elköltözött, és 2 főnek lejárt a határozott idejű megállapodása))

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2017. december 31.-én:

- szociális segítség: 11 fő
- személyi gondozás: 53 fő

A házi segítségnyújtásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása 2017. december 31-én:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
50 év alatt	2 fő	1 fő	3 fő
50 – 59 év	-	2 fő	2 fő
60 – 64 év	2 fő	1 fő	3 fő
65 – 69 év	3 fő	1 fő	4 fő
70 – 74 év	5 fő	1 fő	6 fő
75 – 79 év	8 fő	1 fő	9 fő
80 – 89 év	24 fő	8 fő	32 fő
90 év felett	3 fő	2 fő	5 fő

Kolping Otthon Csesztreg

Csesztreg telephelyhez tartozó településeken 4 fő gondozó végzi a házi gondozási feladatokat. Ellátottak száma 2017. december 31-én: 46 fő.

2017.évben új ellátottak száma: 14 fő

2017.évben kikerült 7 fő (3 fő elhunyt, 3 fő Idősek bentlakásos intézményébe került, 1 fő saját kérésre került ki az ellátásból)

Ellátottak településenkénti megoszlása:

Csesztreg	20 fő
Kerkakutas	16 fő
Kerkafalva	8 fő
Alsószenterzsébet	2 fő
Nemesnép	0 fő
Felsőszenterzsébet	0 fő
Magyarföld	0 fő

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2017. december 31.-én:

- szociális segítség: 1 fő
- személyi gondozás: 45 fő

Csesztreg telephelyen a házi segítségnyújtásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
50 – 59 év	1	-	1 fő
60 – 64 év	3 fő	1 fő	4 fő
65 – 69 év	6 fő	4 fő	10 fő
70 – 74 év	7 fő	2 fő	9 fő
75 – 79 év	9 fő	3 fő	12 fő
80 – 89 év	8 fő	-	8 fő
90 év felett	1 fő	1 fő	2 fő

Kolping Otthon Rédics

Rédics telephelyhez tartozó településeken: 5 fő gondozó végzi a házi gondozási feladatokat.

Ellátottak száma 2017. december 31.-én: 50 fő.

2017.évben új gondozottak száma: 17 fő

2017. évben kikerült 18 fő (10 fő elhunyt, 5 fő bentlakásos intézménybe került, további 3 fő pedig családjához költözött)

Gondozottak településenkénti megoszlása Rédics körjegyzőségeinek településein:

Település	Fő
Gosztola	0
Lendvajakabfa	0
Zalaszombatfa	5
Gáborjánháza	4
Szijártóháza	0
Resznek	6
Baglad	2
Rédics	32
Belsőárd	0
Külsőárd	0
Lendvadedes	1
Bödeháza	0

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2017. december 31.-én:

- szociális segítség: 0 fő
- személyi gondozás: 50 fő

Kor és nem szerinti megoszlása:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
45 – 49 év	1 fő	-	1 fő
50 – 59 év	-	-	-
60 – 64 év	-	3 fő	3 fő
65 – 69 év	3 fő	1 fő	4 fő
70 – 74 év	7 fő	3 fő	10 fő
75 – 79 év	9 fő	2 fő	11 fő
80 – 89 év	16 fő	3 fő	19 fő
90 év felett	2 fő	-	2 fő

A házi segítségnyújtás térítési díja a fenntartó határozata alapján 2017. április 01-től:

Jövedelem értékhatar Ft.	Fizetendő térítési díj összege Ft/óra
0 Ft - 14.999 Ft	0.-
15.000 Ft - - 28.499 Ft	70.-
28.500 Ft - - 35.499 Ft	110.-
35.500 Ft - 42.499 Ft	130.-
42.500 Ft - 58.999 Ft	145.-
59.000 Ft -	160.-

Összegző gondolatok

Az összehangolt munka teremti meg a lehetőségét, hogy megvalósíthassuk intézményi filozófiánkat, amely az emberi méltóság megőrzését, az emberhez méltó élet biztosítását az életkor legvégső határáig, a személyre szóló gondozás-ápolás megvalósítását tűzte ki célul. Megállapítható, hogy az ellátási formák egymásra épülése révén az elhelyezésre szorulókat a legoptimálisabb személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátási, szolgáltatási formát típust választják, igényeikhez és szükségleteikhez mérten. Intézményünk biztosítja azt a humánus, és ideális elhelyezési feltételt, amely garancia az egyénre szabott, minőségi szociális ellátás megvalósítására. Intézményünk működésének lényeges eleme, hogy a szakma követelményrendszereinek megfelelő, szerzett, tanult ismereteken nyugvó, tudatos tevékenység legyen az ápolás, gondozás. Hisszük, hogy csak magas fokú hozzáértéssel nyújthatunk színvonalas, minőségi szolgáltatást intézményünkben. Szakmai - erkölcsi - etikai követelmény, hogy az intézményben lakók a szolgáltatás igénybevétele során ne kerüljenek kiszolgáltatott helyzetbe, hogy a munka alapja empátiás támogató magatartás legyen, és az otthon lakói számára tényleges otthont nyújtsunk. Alapvető célunk a tevékenységi körünkbe tartozó feladatok teljes körű ellátása, melyet hatékony módszerek alkalmazásával a szolgáltatást igénybe vevők igényeit messzemenően szem előtt tartva biztosítunk. Működésünk során arra törekszünk, hogy az általunk nyújtott szolgáltatások minden munkamozzanatát megfelelően összhangba hozzuk a szolgáltatásainkat igénybe vevők emberileg természetes, szakmailag indokolt elvárásaival; a hazai alkalmazott módszerekkel, eljárásokkal, törvényekkel, rendeletekkel, hatósági elvárásokkal, a szociális munka etikai kódexével. Az intézmény gazdálkodása kiegyensúlyozott volt, a jelen beszámolási évet is a fokozott takarékoság és fegyelmezett gazdálkodás jellemezte. Az intézmény a működése során a hatékony gazdálkodásra, a szolgáltatások minőségének javítására, szinten tartására törekszik.

Összességben megítélésem szerint az Intézmény szakmai működése az előírásoknak megfelelő, melyet a szolgáltatások feladatvégzésének bemutatása, valamint az átfogó ellenőrzések véleményezése is megerősít.

“Úgy vélem, csakis egyszer élhetjük meg az életet. Ha tehát akad bennem jóság, amit kimutathatok, vagy akad olyan jó cselekedet, amivel megkönnyíthetem bármely embertársam életét, most kell megtennem, nem késlekedhetem vagy feledkezhetem meg erről, hiszen soha többé nem fogok erre járni.” (William Penn)

A Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény szakmai beszámolóját készítette:

- Horváth Hajnalka Alapszolgáltatási koordinátor
- Ábrahám Csilla Kolping Otthon Zalabaksa Részlegvezetője
- Bedő Lászlóné Kolping Otthon Rédics Részlegvezetője
- Varga Józsefné Kolping Otthon Csesztreg Részlegvezetője
- Horváth Beáta Kolping Otthon Lenti Részlegvezetője
- Vörös Beáta Lenti Idősek Klubja vezetője
- Lengyel Marianna Élelmezésvezető
- Király Krisztina Gazdasági vezető

A 2017. évi szakmai beszámolót az Érdekképviselői fórum 2018. március 23-án elfogadta.

Lenti, 2018-03-23.

Gáspár Livia
Intézményvezető

Jóváhagyta a Fenntartó képviselőjében:
Budapest, 2018. 03. 31.

Tóth Gábor
Igazgató



Pákai Községi Önkormányzati Hivatal	
8956 Páka, Petőfi S. út 1.	
Érkezett: 2018.05.16.	Érk.szám: 1904
Keltve: 2018.05.16.	Ögynéző: Hecsek
Ellátószám: 733 - 2 / 2018	

Kányavár
Település Önkormányzata

Bertalan Tibor
polgármester

Tárgy: Szakmai beszámoló a Zala megyei
KSZR 2017. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Úr!

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a megyei könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala megye területére vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 4 községi könyvtár és 245 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a megye településeit, például közös projektek szervezése, rendezvények, kiadványok kiszállítása alkalmával. A könyvtárak közötti kapcsolatrendszer erősítéséhez hozzájárult az internetes levelezés és a hírlevél is.

A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy az egész megye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közművelődési programok szervezésére, továbbképzésekre is.

E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára megküldtük elszámolásunkat 2018. március 31-ig. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 15 %-át; dologi kiadásokra összesen 85 %-át (ebből új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k folyóiratok - beszerzésére 35%-ot). A KSZR támogatás 13 %-át fordítottuk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetéseire, 22 %-át kis értékű eszközbeszerzésre. E beszámolót közzétettük honlapunkon is: <http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>.

A települések számára kedvezményrel szereztük be a dokumentumokat. (pl. a könyveket 36 %-kal olcsóbban). A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a szolgáltató online katalógusában: <http://katalogus.dfmk.hu/kszr/>

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében tájékoztató táblákat, 2018. évi asztali naptárat és rendezvény népszerűsítő biancoplakátot készítettünk.

Rendszeresen frissülő honlapunkon, a Zala Megyei Könyvtári Portálon elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (<http://kszr.dfmvk.hu/>). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a településen szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltatunk a megye könyvtáiról, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat.

Biztosítottuk a települési szolgáltató helyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket, szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját.

Az Önök településén a kistelepülési ellátást a megyei könyvtárral kötött megállapodás alapján a Városi Könyvtár Lenti végezte. Rendszeresen tartották a kapcsolatot a helyi könyvtárosokkal, az év folyamán több alkalommal felkeresték az Önök települését is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok alakalmával.

A szolgáltatás eredményei a számadatok tükrében 2017-ben:

Kiszállított könyvek száma (db):	90
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	-
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetéseinek száma (db):	7
A település saját állományának elektronikus feltárása (rögzített dokumentum db)	A település saját állományának elektronikus feltárása 2017-ben megtörtént. 1228 db
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés)	állományrendezés
A település számára finanszírozott programok megnevezése: száma (db): 1	Lengyelné Csondor Katalin Mikulás műsora
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök megnevezése: száma (db): 2	1 db Motorola Symbol vonalkódolvasó 1 db TextLib KSZR munkaállomás program
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma:	-
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	21
Személyes könyvtárhasználatok száma (fő):	1085
Ebből számítógép és internethasználat (fő):	747
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	473
Helyben használt dokumentumok száma (db)	338
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap)	-

2018-ben is folytatódik a KSZR szolgáltatás. A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti állami támogatás nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a megyei könyvtár munkatervben rögzítette.

A kistelepülési könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás áll rendelkezésre, melynek összege lakosságarányos (1210,- Ft/fő), de az 1000 fő alatti kistelepülések minimum összege 1 800 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtáráépület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is. A kistelepülési szolgáltatóhelyek működtetéséhez, kérjük vegyék figyelembe a KSZR *Ajánlást*, amelyet minden településre eljuttatunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is: <http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>

Folyamatosan végezzük a települési szolgáltatóhelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 36% kedvezményt biztosít számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés.

A kistelepüléseken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finanszírozására a megyei könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít, a *szolgáltatóval történő egyeztetés* alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölthető - logóját szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, s a sajtónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatójára. A 2018. első félévi rendezvényekkel kapcsolatban munkatársaink már konzultáltak Önökkel, a 2. félévi programokat június hónapban kell majd egyeztetni.

A helyi szolgáltatáshoz szükséges kisértékű tárgyi eszközök beszerzését szintén azt első félévre tervezzük. A könyvtári szolgáltatáshoz szükséges IKT eszközöket és a bútorzatot is a települési igényeket figyelembe véve szerezzük be. A közbeszerzési eljárás már elindult, az eszközök az év második felében kerülnek kiszállításra.

Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információk és közösségi helyről (cím, nyitva tartás, könyvtáros, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: <http://kszr.dfvmk.hu/>, e-mail: kszr@dfvmk.hu, Telefon: +36 92 311-341) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet is.

Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék munkatársunkat. Elérhetőségeink honlapunkon megtalálhatóak: <http://kszr.dfvmk.hu/kszr/kapcsolat>.

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözlöm.

Zalaegerszeg, 2018. május 10.

